

# CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL CHIERESE

Seduta del 21/05/2003

Verbale n. 10

OGGETTO: Approvazione regolamento per la disciplina dell'accREDITAMENTO di fornitori di interventi di sostegno e promozione di domiciliarità.

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Premesso:

- che l'art. 11 della legge n. 328/2000 delinea la possibilità, per gli Enti Locali, di attivare e sviluppare sistemi di accREDITAMENTO dei fornitori di servizi sociali;
- che con deliberazione assembleare assunta in data odierna sono state definite le linee-guida per la realizzazione di un sistema di accREDITAMENTO nell'ambito dei servizi sociali erogati dal Consorzio, con particolare riferimento ai servizi socio assistenziali rivolti alle persone anziane;
- che per l'ottimizzazione delle risorse investite dal Consorzio nel sistema dei servizi sociali risulta necessario provvedere ad una complessiva razionalizzazione delle metodologie e degli strumenti di relazione con i fornitori dei servizi socio –assistenziali;
- che risulta necessario, pertanto, definire l'organizzazione, le procedure, le forme e gli strumenti di relazione del sistema di accREDITAMENTO dei fornitori di servizi socio-assistenziali, necessari per il perseguimento degli obiettivi strategici dell'Ente anche in accordo con le linee programmatiche del Piano di Zona;

Visto l'allegato schema di regolamento predisposto, il quale consta di n. 10 articoli e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto lo Statuto Consortile;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la legge n. 328/2000;

Visto il D.P.C.M. 30 marzo 2001;

Acquisito il parere favorevole di cui all'art. 49 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs.vo 18.08.2000 n. 267;

Dato atto che la votazione, effettuata in forma palese, espressa per alzata di mano, ha dato il seguente risultato, accertato e proclamato dal Presidente:

rappresentanti presenti	n. 9	pari a quote n. 31
rappresentanti votanti	n. 9	pari a quote n. 31
rappresentanti astenuti	n. ///	pari a quote n. ///
voti favorevoli	n. 9	pari a quote n. 31
voti contrari	n. ///	pari a quote n. ///

## **DELIBERA**

- 1) Approvare l'allegato "Regolamento per la disciplina dell'accreditamento di fornitori di servizi sociali che consta di n. 10 articoli e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto
- 2) Di dichiarare, con successiva favorevole unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs,vo 18.08.2000 n. 267.

## CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL CHIARESE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE

#### Assemblea Consortile

Seduta del 21/05/2003

Verbale n. 10

OGGETTO: Approvazione regolamento per la disciplina dell'accreditamento di fornitori di interventi di sostegno e promozione di domiciliarità.

L'anno duemilatre, addì ventuno del mese di maggio alle ore 18,30, nella sede Amministrativa del C.S.S.A.C. – Vicolo Albussano 4 – Chieri.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto.

L'Assemblea Consortile si è riunita in sessione straordinaria ed in seduta pubblica di seconda convocazione con l'intervento dei Signori:

- |                     |  |
|---------------------|--|
| - Carlo CORINTO     | Sindaco pro-tempore del Comune di BALDISSERO T.SE (quote 2)            |
| - Silvio MANELLO    | Sindaco pro-tempore del Comune di BUTTIGLIERA d'ASTI (quote 1)         |
| - Liliana VIORA     | Delegato dal Sindaco pro-tempore del Comune di CHIARI (quote 17)       |
| - Livio CORNIGLIA   | Sindaco pro-tempore del Comune di MARENTINO (quote 1)                  |
| - Gianpaolo FASSINO | Sindaco pro-tempore del Comune di MONCUCCO T.SE (quote 1)              |
| - Giancarlo VIDOTTO | Sindaco pro-tempore del Comune di MONTALDO T.SE (quote 1)              |
| - Marisa LASAGNA    | Delegata dal Sindaco pro-tempore del Comune di MORIONDO T.SE (quote 1) |
| - Franco MATTA      | Sindaco pro-tempore del Comune di PASSERANO (quote 1)                  |
| - Domenico AVATANE  | Delegato dal Sindaco pro-tempore del Comune di POIRINO (quote 5)       |

Risultano assenti i Signori:

- |                        |   |
|------------------------|---|
| - Bartolomeo CAVAGLIA' | Sindaco pro-tempore del Comune di ANDEZENO (quote 1)      |
| - Renato DELMASTRO     | Sindaco pro-tempore del Comune di ALBUGNANO (quote 1)     |
| - Luigi MATTA          | Sindaco pro-tempore del Comune di ARIGNANO (quote 1)      |
| - Felice FALLETTO      | Sindaco pro-tempore del Comune di BERZANO S.P. (quote 1)  |
| - Emma MARIOTTO        | Sindaco pro-tempore del Comune di CAMBIANO (quote 3)      |
| - Giorgio MUSSO        | Sindaco pro-tempore del Comune di CASTELNUOVO (quote 1)   |
| - Luca AMBROSACCHIO    | Sindaco pro-tempore del Comune di CERRETO (quote 1)       |
| - Armando SPIZZO       | Sindaco pro-tempore del Comune di ISOLABELLA (quote 1)    |
| - Antonio RAGO         | Sindaco pro-tempore del Comune di MOMBELLO T.SE (quote 1) |
| - Enrico ROCCATI       | Sindaco pro-tempore del Comune di PAVAROLO (quote 1)      |
| - Agostino MIRANTI     | Sindaco pro-tempore del Comune di PECETTO T.SE (quote 2)  |
| - Romano DELMASTRO     | Sindaco pro-tempore del Comune di PINO D'ASTI (quote 1)   |
| - Antonio PECORARI     | Sindaco pro-tempore del Comune di PINO T.SE (quote 4)     |
| - Mario MOSCHIETTO     | Sindaco pro-tempore del Comune di PRALORMO (quote 1)      |
| - Giovanni GHIO        | Sindaco pro-tempore del Comune di SANTENA (quote 5)       |

Dal punto n. 8 sono presenti:

- Felice ANDRIANO delegato dal Sindaco pro-tempore del Comune di CASTELNUOVO.
- Agostino MIRENTI Sindaco pro-tempore del Comune di PECETTO

Assume la Presidenza il Sig. CORINTO Carlo. Assiste alla seduta il Segretario del Consorzio dott. Daniele PALERMITI.

E' altresì presente il Direttore del Consorzio Dr.ssa Raffaella GUERCINI.

Riconosciuta la legalità dell'adunanza, i cui atti sono depositati nella segreteria del Consorzio, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno.

# **Regolamento per la disciplina dell'accREDITamento di fornitori di interventi di sostegno e promozione di domiciliarità**

## **Art. 1**

### **(Oggetto del regolamento, finalità e riferimenti) appalti**

1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione, le procedure, le forme e gli strumenti di relazione del sistema di accREDITamento dei fornitori di interventi di sostegno e promozione della domiciliarità del Consorzio dei servizi socio-assistenziali del chierese, istituito ai sensi della legge n. 328/2000.
2. Le disposizioni del presente regolamento sono finalizzate all'ottimizzazione delle relazioni con i fornitori di interventi di sostegno e promozione della domiciliarità nel rispetto di quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale in materia di appalti.

## **Art. 2**

### **(Configurazione del sistema di accREDITamento dei fornitori di interventi a sostegno e promozione della domiciliarità)**

1. Il sistema di accREDITamento è un sistema di qualificazione degli interventi a sostegno e promozione della domiciliarità, finalizzato alla migliore gestione delle relazioni contrattuali ed operative inerenti l'erogazione dei servizi stessi.
2. Il sistema di accREDITamento dei fornitori è realizzato per ogni tipologia di intervento a sostegno e promozione della domiciliarità, con riferimento a quanto previsto dalla legge n. 328/2000.
3. Il sistema di accREDITamento costituisce il principale quadro di riferimento per l'acquisizione razionale e continuativa di interventi a sostegno e promozione della domiciliarità da parte del Consorzio. In fase iniziale l'attuazione dell'accREDITamento potrà avvenire a titolo sperimentale.

## **Art. 3**

### **(Attori del sistema)**

1. L'Amministrazione coinvolge nel sistema di accREDITamento dei fornitori di servizi sociali sia soggetti profit che organismi non profit.
2. Le classificazioni dei fornitori relative al sistema di accREDITamento sono differenziate con riferimento alla configurazione organizzativa dei soggetti ammessi.

## **Art. 4**

### **(Struttura del sistema)**

1. Il sistema di accREDITamento è strutturato per liste di fornitori ammessi, differenziate in relazione alla configurazione come soggetti profit o non-profit dei medesimi.
2. I beneficiari degli interventi di sostegno e promozione della domiciliarità accedenti alla fruizione degli stessi mediante titoli di acquisto/buoni di servizio possono rivolgersi a ciascuno dei fornitori ammessi, sulla base di un Piano Assistenziale Individualizzato (PAI), elaborato con gli operatori del Consorzio.

3. I fornitori accreditati erogano all'utente i servizi definiti nel PAI sulla base di specifiche convenzioni. Le prestazioni erogate sono costituite da titoli di acquisto, riversati dai fornitori accreditati in relazione al dimensionamento del budget complessivo definito dal Consorzio.

4. I fornitori accreditati possono erogare all'utente anche prestazioni aggiuntive, dallo stesso richieste e pagate, definite come complementari rispetto a quelle principali erogate ai sensi del precedente comma 3.

5. Nell'ambito delle liste di accreditamento sono evidenziati gli interventi ed i servizi a sostegno e promozione della domiciliarità erogabili da ciascun fornitore accreditato, l'eventuale dimensionamento ed i relativi profili economici.

6. I fornitori per poter essere ammessi al sistema di accreditamento devono dimostrare il possesso di requisiti operativo-funzionali determinati dal Consorzio in relazione alla configurazione del sistema locale dei servizi sociali ed alle linee di evoluzione del contesto. Essi devono anche rappresentare al Consorzio le condizioni di costo alle quali intendono realizzare i servizi, che devono risultare coerenti con gli elementi di riferimento – base definiti dal Consorzio stesso.

## **Art. 5**

### **(Procedura per l'accreditamento)**

1. Il Consorzio sviluppa la procedura per l'accreditamento dei fornitori di interventi di sostegno e promozione di domiciliarità periodicamente, al fine di garantire l'erogazione dei servizi stessi da parte di soggetti adeguati.

2. La procedura di accreditamento è avviata con un avviso pubblico, mediante il quale il Consorzio invita i soggetti profit e non-profit potenzialmente interessati a partecipare al sistema.

3. I soggetti interessati presentano istanza dimostrativa:

a) del possesso dei requisiti organizzativo-funzionali almeno corrispondenti agli standard minimi funzionali stabiliti dal Consorzio in relazione all'ottimale erogazione di interventi a sostegno e promozione della domiciliarità;

b) dei profili economici rispetto ai quali intendono erogare i servizi, i quali devono essere coerenti con le condizioni economiche-base determinate dal Consorzio.

4. Le istanze dei soggetti interessati all'accreditamento sono valutate da una Commissione tecnica appositamente nominata, la quale predispone una proposta di liste differenziate in relazione alla configurazione profit e non-profit dei potenziali fornitori.

5. Le liste dei soggetti in accreditamento sono approvate con determinazione dirigenziale ed assicurano la contestuale ammissione al sistema dei fornitori individuati.

## **Art. 6**

### **(Strumenti di relazione dell'Amministrazione con i soggetti accreditati)**

1. Il Consorzio formalizza i rapporti con i soggetti accreditati mediante specifiche convenzioni, nelle quali vengono ad essere regolati i reciproci impegni, il ruolo dell'Amministrazione e i disciplinari prestazionali per i singoli interventi di sostegno e promozione della domiciliarità da erogare, nonché i profili economici e le garanzie per gli utenti.

#### **Art. 7**

##### **(Relazione tra il fornitore accreditato e gli utenti)**

1. I rapporti tra il fornitore accreditato ed i singoli utenti, relativi alla fornitura di interventi a sostegno e promozione della domiciliarità con riferimento a piani assistenziali individualizzati, sono regolati da specifici contratti.
2. Nell'ambito di tali contratti i fornitori accreditati possono erogare agli utenti anche prestazioni complementari aggiuntive, con costi a carico degli utenti stessi.

#### **Art. 8**

##### **(Verifiche e controlli)**

1. Il Consorzio effettua verifiche periodiche sulla funzionalità dei servizi erogati da fornitori accreditati, nonché sull'efficacia del sistema nel suo complesso.
2. Il consorzio effettua anche controlli specifici di tipo qualitativo e quantitativo sulle prestazioni erogate.

#### **Art. 9**

##### **(Acquisizione di servizi sociali in deroga al sistema di accreditamento)**

1. In presenza di particolari situazioni o per far fronte e rilevanti esigenze dei fruitori di servizi sociali, l'Amministrazione può acquisire gli stessi anche presso fornitori non accreditati, nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale in materia di appalti di servizi, nonché con riferimento a criteri di selezione coerenti con quelli stabiliti per l'accreditamento e valutati mediante il ricorso al metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
2. L'Amministrazione può acquisire servizi socio-assistenziali anche ricorrendo alle procedure in economia disciplinate dall'apposito regolamento consortile approvato con delibera n. 23 del 19/12/2002.

#### **Art. 10**

##### **(Disposizioni finali)**

1. Le disposizioni regolamentari vigenti, incompatibili con quanto stabilito dal presente regolamento sono abrogate a far data dalla sua entrata in vigore.
2. Il presente regolamento entra in vigore il sedicesimo giorno successivo alla data della sua seconda pubblicazione secondo quanto previsto dall'art. 28, comma 4, dello Statuto Consortile.