



CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL CHIERESE

IL RESPONSABILE DI AREA TERRITORIALE

DETERMINAZIONE N. 329

DEL 28/11/2023

OGGETTO: Attività di supporto di carattere giuridico-legale all'attività del Responsabile Unico del Progetto per la gestione di procedure di appalto relative all'affidamento di servizi vari del CSSAC - incarico di prestazione occasionale all'Avv. Guglielmo Lo Presti -dirigente del Comune di Santena.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- Gli atti di programmazione di questo Ente prevedono l'esternalizzazione dei seguenti servizi istituzionali:
 - a. Servizio Sociale Professionale (durata biennale)
 - b. Segretariato Sociale (durata biennale)
 - c. Interventi Educativi per Monitoraggio e Vigilanza degli incontri in luogo neutro (durata biennale)
 - d. Assistenza domiciliare (durata biennale)
 - e. Assistenza scolastica per conto di alcuni Comuni Consorziati (durata biennale)
 - f. Pronto Intervento Sociale (in via di definizione la durata)
 - g. Supporto nel procedimento di co-progettazione del Progetto "Dopo di Noi" (L.n.112/2016)

- Gli attuali contratti di gestione dei servizi in questione risultano in scadenza e precisamente:

Titolo Appalto/gara	Forma Abbreviata uso interno	Scadenza
Servizi Socio- Educativi a favore dei cittadini residenti nell'ambito territoriale	Educativa Intensiva	29.05.2024
Servizio di Educativa Territoriale	Educativa Territoriale	07.08.2024
Servizio di Educativa professionale per il sostegno, monitoraggio e vigilanza degli incontri in luogo neutro tra minori e loro familiari	Luoghi Neutri	Febbraio 2024
Servizio Sociale Professionale a favore dei cittadini	Servizio Sociale Professionale	31.01.2024
Attività di Segretariato Sociale e Sportello Sociale a favore di cittadini	Segretariato Sociale	31.01.2024

RILEVATO che:

- i procedimenti amministrativi di individuazione del contraente presentano un elevato grado di complessità e specializzazione, anche alla luce dell'evoluzione normativa e giurisprudenziale in materia;
- gli uffici consortili, interessati di recente da cessazione di figura apicale nel settore economico - finanziario, necessitano di sostegno alle procedure di appalto nel rispetto dei tempi assegnati;

ATTESO che:

- l'art. 15, comma 6, del nuovo codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023) prevede espressamente che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono istituire una struttura di supporto al RUP, e possono destinare risorse finanziarie non superiori all'1 per cento dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto da parte del RUP di incarichi di assistenza al medesimo”*;
- l'art. 3 dell'allegato I.2 del suddetto D.Lgs. n.36/2023 prevede che: *“Ai sensi dell'articolo 15, comma 6, del codice, la stazione appaltante può istituire una struttura stabile a supporto del RUP e può conferire, su proposta di quest'ultimo, incarichi per la migliore realizzazione dell'intervento pubblico, nel caso di appalti di particolare complessità che richiedano valutazioni e competenze altamente specialistiche. [...]”*

RITENUTO, pertanto, opportuno che il Responsabile Unico del Progetto di gara si avvalga di un servizio esterno di supporto giuridico e di assistenza legale a carattere specialistico;

VISTO l'art.7, comma 6, del D.lgs n. 165/2001 in materia di incarichi professionali il quale prevede:

“6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. [...]”*;

DATO ATTO a tal fine che:

- l'oggetto delle prestazioni in esame corrisponde ad una specifica competenza istituzionale dell'Ente, ovvero assicurare l'indizione e provvedere alla redazione degli atti relativi alle gare in oggetto;
- la professionalità e le competenze, richieste per la realizzazione delle indicate attività, non sono rinvenibili nell'ambito della dotazione organica dell'Ente;
- le prestazioni, di seguito dettagliate, hanno carattere temporaneo, precisamente dalla sottoscrizione del contratto fino all'affidamento dei servizi in oggetto nonché gli incontri di lavoro saranno concordati con il personale incaricato attraverso il coordinamento del Responsabile dell'Area Territoriale;
- le prestazioni necessarie richiedono un apporto professionale di personale specializzato;
- il luogo di prestazione delle attività sarà in prevalenza la sede del Consorzio;

- il compenso complessivo è pari a €. 3.500,00 importo lordo per attività esigibile nell'esercizio 2023, incluso ogni altro rimborso;

RITENUTO di poter affidare il servizio specialistico di cui sopra all'Avv. Guglielmo Lo Presti, dipendente di ruolo con qualifica di "Dirigente" del Comune di Santena (TO), iscritto all'Albo degli Avvocati di Torino, in quanto – come si evince dal curriculum allegato – è esperto nel settore degli appalti pubblici ed in possesso di comprovata esperienza professionale;

DATO ATTO che l'incarico in argomento comprende il servizio di assistenza giuridica e legale al Responsabile Unico del Progetto afferente all'Area Territoriale in tutte le fasi in cui verranno ad articolarsi le procedure di gara per l'individuazione del contraente. In particolare l'attività richiesta è riconducibile alle prestazioni professionali relative alla redazione di atti, provvedimenti e documenti riguardanti le singole procedure di gara e di seguito elencati a titolo non esaustivo:

- revisione capitolato di appalto, redazione disciplinare di gara, redazione bando/ avviso di gara in versione integrale e per estratto, predisposizione modulistica, redazione risposte scritte a quesiti, supporto e redazione atti per nomina commissioni, assistenza ai seggi di gara (piattaforma telematica), supporto nella gestione di contestazioni eccezioni ed osservazioni in ordine ai documenti, supporto in fase di verifica dei requisiti;

RILEVATO che il professionista si è dichiarato disponibile a svolgere il servizio in argomento con nota in data 20.11.2023, acclarata al numero di protocollo 10435 trasmessa mediante posta elettronica, ai sensi dell'art. 5 bis del codice dell'amministrazione digitale per l'importo onnicomprensivo delle spese di viaggio e di quant'altro, pari ad € 3.500,00 (tremilacinquecento00) esigibilità 2023;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., è stato rilasciato dal Comune di Santena la prescritta autorizzazione con nota prot. n. 10423 del 17.11.2023;

RITENUTO opportuno impegnare, per la suddetta attività, la somma complessiva di € 3.500,00 comprensivo di oneri e di ogni altro rimborso;

VISTI:

- l'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023;
- l'all.I.2 del suddetto D.Lgs. n.36/2023;
- la delibera ANAC 11/10/2017, n.1007 (Linee guida n.3)
- il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183;
- il Regolamento di contabilità;
- il Bilancio di previsione 2023/2025 approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 16 del 15.12.2022;

DETERMINA

1) **di affidare** al professionista Avv. Guglielmo Lo Presti, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Torino, dipendente del Comune di Santena con qualifica di Dirigente, in conformità al disposto dell'art.7, comma 6, del D.Lgs. n.165/2001, l'incarico di collaborazione, qualificato come prestazione occasionale d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 cod. civ., consistente nell'assistenza giuridica e legale al Responsabile Unico del Progetto per le procedure di gara di cui in premessa, per l'importo di € 3.500,00 onnicomprensivo così come definito con nota trasmessa in data 20.11.2023, al numero di protocollo 10435 dal suddetto professionista.

2) **di dare atto** che l'incarico presenta la seguente disciplina:

- l'oggetto delle prestazioni in esame corrisponde ad una specifica competenza istituzionale dell'Ente, ovvero assicurare l'indizione e provvedere alla redazione degli atti relativi alle gare in oggetto;
- la professionalità e le competenze, richieste per la realizzazione delle indicate attività, non sono rinvenibili nell'ambito della dotazione organica dell'Ente;
- le prestazioni, di seguito dettagliate, hanno carattere temporaneo, precisamente dalla sottoscrizione del contratto fino all'affidamento del servizio in oggetto, nonché gli incontri di lavoro saranno concordati con il personale incaricato attraverso il coordinamento con la Responsabile dell'Area Territoriale;
- le prestazioni necessarie richiedono un apporto professionale di personale specializzato;
- il luogo di prestazione delle attività sarà in prevalenza la sede del CSSAC;
- il compenso complessivo è pari a € 3.500,00 da impegnare nell'esercizio 2023 il compenso deve intendersi incluso di ogni altro rimborso;

4) **di far fronte** alla spesa imputando la somma di € 3.500,00 nel modo che segue:

Codifica di bilancio	IMPORTO
Missione 12 Programma 01 Voce 3760 codice U.1.03.02.99.000	€ 2.000,00
Missione 12 Programma 07 Voce 4100 codice U.1.03.02.99.000	€ 750,00
Missione 12 Programma 07 Voce 4100 codice U.1.03.02.99.000	€ 750,00

5) **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi € 3.500,00:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO LORDO
2023	€ 3.500,00

6) **di dare atto** che l'incarico in esame, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. n. 165/2001, costituisce un rapporto di lavoro autonomo, di natura occasionale;

7) **di approvare ed allegare** alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale il "Contratto di prestazione professionale occasionale per l'affidamento dell'incarico di supporto al RUP per la redazione degli atti di gara sottosoglia comunitaria" relativa ai servizi di cui in premessa all' Avv. Guglielmo Lo Presti;

8) **di pubblicare** in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 127, della L. 662/1996, come modificata dall'art. 3, comma 54, della L. 244/2007, sul sito web del Consorzio il presente provvedimento di incarico, riportante il soggetto percettore, la ragione dell'incarico e l'ammontare del compenso e la pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo n. 33 del 2013;

9) **di dare atto** che la presente determina avrà esecuzione dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria e che verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Chieri, 28/11/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREATERRITORIALE
 Firmato digitalmente
 (Dott.ssa Monica Rossi Brina)
