



CONSORZIO dei SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI del CHIERESE  
Sede Legale: Via Palazzo di Città, 10  
Sede Amministrativa: Str. Valle Pasano, 4 – 10023 CHIERI (TO)  
P. iva 07305160017  
Tel. 011 / 942.71.36 – Fax 011 / 942.70.22  
[www.servizisocialichieri.it](http://www.servizisocialichieri.it) e-mail: [segreteria@cssac.it](mailto:segreteria@cssac.it)

## **CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE A FAVORE DEI CITTADINI DEL CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL CHIERESE ( CIG 833007535A)**

**Procedura aperta - aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa – Combinato disposto: art. 35 c. 1 lett. d) - art. 60 – art. 142 - allegato IX – 95 c. 3, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

### **ART. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO**

Il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese CSSAC, d’ora in avanti definito semplicemente “Consorzio” indice la gara per l’affidamento dei servizi educativi territoriali per i cittadini residenti nel territorio consortile.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, è il Responsabile dell’Area Servizi Territoriali dott.ssa Monica Rossi Brina.

Oggetto del presente appalto è la realizzazione e di un servizio di educativa territoriale per la gestione e la realizzazione dei seguenti interventi educativi:

- a) individualizzati a favore di minori segnalati dai servizi sociali di territorio, in situazione di sospetto o accertato grave disagio socio relazionale, anche segnalati e/o soggetti a provvedimenti di tutela da parte dell’Autorità Giudiziaria, comprensivi dei necessari sostegni al nucleo familiare di appartenenza ed alla genitorialità.
- b) interventi educativi territoriali a favore di minori con disabilità e di minori in condizione di fragilità sociale, segnalati dai servizi sociali distrettuali, bisognosi di sostegno in presenza di difficoltà di integrazione sociale, e/o di sostegno nell’apprendimento scolastico, comprendendo in essi gli interventi rivolti alla famiglia, al fine di sostenere le difficoltà educative e di gestione della relazione con i figli (es. nuclei monoparentali, difficoltà educative dei genitori, nuclei di recente immigrazione, ricongiungimenti familiari).
- c) Interventi educativi a sostegno di persone adulte con disabilità ovvero di persone in condizione di fragilità personale ed a rischio di emarginazione sociale, attraverso la

progettazione e realizzazione di interventi individualizzati e realizzati attraverso la metodologia della coprogettazione e del lavoro di rete.

- d) Interventi educativi a sostegno di adulti in condizione di fragilità personale o a rischio di emarginazione sociale, attraverso la progettazione e realizzazione di interventi individualizzati;
- a) Interventi educativi a sostegno di persone e di nuclei familiari beneficiari del Reddito di Cittadinanza.

Durante la vigenza contrattuale, in base a finanziamenti che il Consorzio potrà ottenere da parte di Enti diversi a seguito di partecipazione a bandi, potranno essere attivati altri servizi analoghi o simili a quelli oggetto del presente appalto e l'Impresa Aggiudicataria dovrà adeguare la propria organizzazione in base alle nuove richieste, nell'ambito di interventi e servizi disciplinati dal presente capitolato.

Il Consorzio si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara di cui al presente capitolato ovvero di prorogarne la data di espletamento, dandone comunicazione ai concorrenti. Nell'ipotesi di cui al precedente comma le imprese partecipanti non potranno fare valere pretese di alcun genere.

## **ART. 2 – DURATA DEL SERVIZIO – OPZIONI – RINNOVI**

La durata del Servizio oggetto del presente Appalto è fissata in anni due, a decorrere dal **01/08/2020** fino al **31/07/2022**.

Il Servizio potrà essere attivato a far tempo dal giorno successivo l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in pendenza della stipulazione del contratto.

## **ART. 3 – OPZIONI – RINNOVI – SERVIZI COMPLEMENTARI**

Il Consorzio si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori due anni, anche di anno in anno, previa valutazione positiva del servizio svolto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del codice dei contratti pubblici la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Nel caso in cui il Consorzio richieda un aumento delle prestazioni la "garanzia definitiva", sotto forma di cauzione o di fidejussione, di cui all'art. 9 del presente Capitolato, dovrà essere integrata

## **ART. 4 – BASE D'ASTA - AMMONTARE DELL'APPALTO – MONTE ORE ATTIVITA'**

Gli importi assunti a base di gara, sotto riportati, sono stati quantificati prendendo a riferimento i costi orari desunti dal C.C.N.L. per i lavoratori delle Cooperative del settore Socio Sanitario, assistenziale, educativo, sottoscritto dalle maggiori OO.SS.

## **Base d'Asta**

L'importo orario delle prestazioni di servizio a base d'asta, onnicomprensive di tutte le richieste espresse nel presente Capitolato, è il seguente:

□ **prezzo a base d'asta € 23,00 I.V.A. esclusa**

## **Ammontare dell'appalto**

L'importo complessivo presunto per l'intero periodo dell'Appalto, 48 mesi, ammonta ad €. 1.774.151,00 I.V.A. esclusa al netto degli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso e viene conteggiato come segue:

1) € 640.055,50 I.V.A. esclusa, per i servizi educativi territoriali per il biennio **1/08/2020 – 31/07/2022**

- € 1.280.111,00 I.V.A. esclusa, per l'intero periodo, pari a mesi 48, qualora si proceda al rinnovo contrattuale, alle medesime condizioni, per ulteriori due anni;

2) €247.020,00 I.V.A. esclusa, per i servizi educativi nell'ambito del Reddito di Cittadinanza, a valere sulla quota servizi del fondo per il contrasto della povertà, soggetto a fatturazione separata per il biennio **1/08/2020 – 31/07/2022**

- € 494.040,00 IVA esclusa per l'intero periodo, pari a mesi 48, qualora si si proceda al rinnovo contrattuale, alle medesime condizioni, per ulteriori due anni;

3) Oneri di sicurezza pari ad € 17.741,5 I.V.A. esclusa per il biennio 1/08/2020-31/07/2022; € 35.483,00 per l'intero periodo pari a 48 mesi.

## **Monte ore attività:**

Il monte ore complessivo presunto delle attività dei servizi per l'intero periodo è pari a 77.137 ore così suddiviso:

a) Servizi Educativi Territoriali: ore presunte nel periodo **1/08/2020-31/07/2022** - n .27.828,5

- pari ad ore 55.657 nel periodo complessivo di mesi 48 qualora si proceda ad aggiudicazione per ulteriori anni due al medesimo contraente;

b) Interventi educativi nell'ambito del reddito di cittadinanza: n 10.740 ore presunte nel periodo **1/08/2020-31/07/2022**

- pari ad ore presunte n 21.480 nel periodo di mesi 48 qualora si proceda ad aggiudicazione per ulteriori anni due al medesimo contraente;

Si dispone che almeno il 35% del monte ore totale di cui al punto a sia investito nelle attività educative a favore dei minori e di adulti con disabilità; inoltre a queste vanno aggiunte 400 ore circa su base annua dedicate a progetti personalizzati intensivi disposti dalla competente commissione UVMD.

Si precisa, inoltre, che l'importo presunto sopraccitato, sarà ricalcolato in base all'offerta presentata in fase di gara, dall'impresa risultata Aggiudicataria del presente Appalto.

#### **ART. 5 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Per tutte le condizioni non evidenziate nel presente Capitolato si fa riferimento a quelle previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'Aggiudicataria sarà, altresì, tenuta all'osservanza di tutte le Leggi, Decreti, Regolamenti ed in genere prescrizioni che siano o saranno emanati dai pubblici poteri in qualsiasi forma, anche se in contrasto con le disposizioni del presente Capitolato.

Ciascun concorrente alla Gara, presentando l'offerta, si rende formalmente responsabile della perfetta conoscenza di tutte le norme che la regolano ed, anche, di tutte le condizioni locali che possono interferire con le attività oggetto di Appalto e che possano influire sull'esecuzione dei servizi e sulla determinazione del prezzo offerto.

#### **ART. 6 – SOGGETTI AMMESSI E FORMA GIURIDICA RAGGRUPPAMENTO**

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti indicati nell'art. 5 del disciplinare di gara.

#### **ART. 7 – SUBAPPALTO**

In ragione della natura particolare delle prestazioni oggetto del presente appalto, in considerazione del fatto che si ritiene essenziale garantire l'omogeneità delle prestazioni nei confronti dell'utenza e dell'ambito territoriale di riferimento, non è previsto il subappalto.

#### **Art. 8 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di inosservanza di tali obblighi, fermo restando il diritto di risarcimento di ogni danno e spesa, il Consorzio avrà facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicataria tramite PEC, e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno all'Aggiudicataria stessa.

#### **ART. 9 – CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

##### **cauzione provvisoria**

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% del prezzo stimato dell'appalto e pari ad €35.483,02 (trentacinquemilaquattrocentoottantatre/02).

La durata della polizza dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di esperimento della gara e dovrà contenere la clausola di pagamento entro 15 giorni a

prima richiesta scritta e la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale. Il documento deve essere correlato dalla dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'Appalto, a richiesta del concorrente una fidejussione bancaria, ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva. Tutte le condizioni per una corretta presentazione della cauzione provvisoria sono a pena di esclusione.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.Lgs. n. 50/2016 la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio stesso.

In caso di raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti (art. 45, comma 2, lettere a), b), e c) del D.Lgs. n. 50/2016) la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria o capogruppo, in nome e per conto di tutti i concorrenti.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti con atto notarile, è indispensabile pena l'esclusione che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario.

La cauzione provvisoria prestata dall'Aggiudicataria è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari, la cauzione provvisoria è restituita ad avvenuta aggiudicazione definitiva.

### **cauzione definitiva**

La cauzione definitiva è calcolata sull'intero periodo di Appalto nella misura del 10% dell'importo netto contrattuale, come previsto all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e la stessa deve essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa (art. 1 della Legge n. 348/1982).

Nei casi di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dall'Aggiudicataria e fatti salvi i maggiori diritti, il CSSAC, procederà all'incameramento della cauzione suddetta con semplice atto amministrativo ed avrà diritto al rimborso delle spese che dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'Impresa Aggiudicataria, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per il Consorzio l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'impresa Aggiudicataria è obbligata a reintegrare la cauzione di cui il Consorzio avesse dovuto avvalersi in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione sarà restituita soltanto ad approvazione del certificato di regolare prestazione e dopo ultimata e liquidata ogni ragione contabile, pertanto la garanzia deve essere prestata fino ad almeno novanta giorni dopo la conclusione del rapporto contrattuale.

### **Disposizioni comuni per le cauzioni provvisoria e definitiva.**

**Le garanzie fidejussorie sia provvisoria che definitiva devono essere conformi al modello approvato con Decreto del Ministero del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 18 gennaio 2018, allegato A".**

L'importo delle garanzie ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 provvisoria e definitiva è ridotto del 50% per gli offerenti ai quali venga rilasciata, **da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie 7**

## **UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001.**

Per fruire di tale beneficio, l'offerente, in sede di offerta, dichiara il possesso del requisito e lo documenta allegando copia di cui dichiarerà la conformità all'originale della certificazione.

Detta garanzia deve:

- essere presentata in originale, corredata di firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto firmatario, il titolo di garanzia, con l'assolvimento dell'imposta di bollo se dovuta;
- essere costituita mediante fidejussione bancaria oppure fidejussione assicurativa;
- contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- avere efficacia per almeno centottanta (180) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità dovrà essere prodotta dal Consorzio stesso.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituirsi (art. 45, comma 2 lettere a), b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande.

## **ART. 10 – PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il presente Capitolato è relativo all'affidamento dei servizi descritti all'articolo 1 e si svolgerà come indicato all'art. 1 e seguenti del disciplinare.

Le offerte dovranno pervenire perentoriamente nel termine indicato nel bando di gara.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, è il Responsabile dell'Area Servizi Territoriali dott.ssa Monica Rossi Brina.

La gara avrà luogo con l'utilizzo della piattaforma Traspare le cui modalità operative sono illustrate nell'allegato "Manuale Operativo Gara Telematica".

L'importo definitivo dell'appalto risulterà dall'aggiudicazione.

La Commissione di gara nominata dall'Ente aggiudicatario esaminerà i requisiti di partecipazione descritti nel presente articolo e procederà all'attribuzione del punteggio, valutando i singoli elementi, come di seguito dettagliato.

### **A) OFFERTA ECONOMICA**

**PUNTI 20/100**

### **B) OFFERTA TECNICA – QUALITÀ DEL SERVIZIO OFFERTO**

**PUNTI 80 /100**

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e di quello economico ottenuto:

## OFFERTA ECONOMICA

Nella formulazione dell'offerta, l'offerente dovrà specificare:

Il prezzo globale per la durata dell'appalto, IVA esclusa, con separata evidenziazione del prezzo orario, sul quale si calcolerà il miglior prezzo rispetto al costo orario posto a base di gara e cioè € 23,00. Il costo orario indicato nell'offerta economica dovrà essere indicato scomponibile in: costo base del lavoro costi di gestione – e/o costi di coordinamento. (Max punti 20/100).

L'attribuzione del punteggio al parametro prezzo si effettuerà attribuendo il valore massimo di 20/100 al ribasso che determinerà l'offerta economica più vantaggiosa per la gestione del Servizio, e più precisamente attraverso la seguente formula:

Proporzionalità inversa (interdipendente)

Al ribasso (in funzione del prezzo)  $PE = P_{E_{max}} \times \frac{P_{min}}{P}$

Dove

- $P_{E_{max}}$  = massimo punteggio attribuibile
- $P_{min}$  = prezzo più basso
- $P$  = valore offerto

## OFFERTA TECNICA

l'offerta tecnica sarà valutata sulla base dei sotto elencati elementi di valutazione

Criteri di valutazione

B1 - Progetto di gestione del servizio	Max punti 70
B2 - Servizi migliorativi e attività aggiuntive	Max punti 10

Il punteggio finale relativo all'Offerta progettuale, è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti: B.1) e B.2).

La valutazione dell'offerta tecnica, nel rispetto dei principi di:

- scientificità della formula;
- proporzionalità con l'oggetto dell'appalto;
- non discriminazione

Nel Disciplinare sono specificati i criteri di aggiudicazione e di valutazione dell'offerta, nonché le modalità di attribuzione dei punteggi.

### **ART. 11 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Le offerte saranno valutate da una apposita Commissione di aggiudicazione nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto previsto in materia di incompatibilità, successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

## **ART. 12 – VINCOLO GIURIDICO**

Si precisa che, mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Consorzio non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando a norma di legge, tutti gli atti inerenti l'appalto in questione e ad esso necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.

Nella formulazione delle offerte dovranno essere tenute presenti le seguenti condizioni alle quali l'Impresa Aggiudicataria dovrà sottostare:

- a) nell'esecuzione del servizio, che forma l'oggetto del presente appalto, l'Aggiudicataria si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di categoria e nei contratti integrativi sottoscritti dalle OO.SS. maggiormente rappresentative, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi.
- b) l'Aggiudicataria si obbliga altresì, ad applicare il trattamento salariale e normativo previsto dal C.C.N.L. e dagli accordi integrativi, anche dopo la scadenza e fino al rinnovo degli accordi succitati, nonché nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicataria anche se non aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione della cooperativa stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.
- c) l'Aggiudicataria solleva il Consorzio da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni nei confronti del proprio personale utilizzato per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali.
- d) l'Aggiudicataria riconosce che l'Amministrazione risulta estranea a qualsiasi vertenza economica e/o giuridica in corso con il proprio personale dipendente.
- e) in caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati accertata dal Consorzio, il medesimo comunicherà all'Aggiudicataria e, se del caso, anche all'Ispettorato del lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento di quanto dovuto, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'Aggiudicataria delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti;

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Aggiudicataria non potrà opporre eccezioni al Consorzio, né avrà titolo al risarcimento dei danni.

## **ART. 13 – ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIA**

Dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione (ed in ogni caso prima dell'avvio del servizio) l'Aggiudicataria dovrà provvedere a presentare:

entro dieci giorni dalla richiesta:

- l'eventuale necessaria documentazione di rito;
- versamento della cauzione definitiva di cui all'art. 9 del presente Capitolato;
- copia delle polizze assicurative di cui all'art. 16;
- la programmazione delle attività e degli interventi oggetto dell'Appalto sulla base delle indicazioni fornite dal Responsabile di Progetto del Consorzio;

- l'elenco nominativo delle persone impiegate nei Servizi con indicazione della qualifica professionale, titolo di studio posseduto, dei certificati attestanti le esperienze degli operatori impiegati nel servizio e relativo curriculum;
- il certificato di idoneità alle mansioni del personale impiegato, sottoscritto dal Datore di Lavoro;
- il nominativo del Coordinatore di Servizio, con l'indicazione della qualifica professionale, dell'esperienza lavorativa e del Responsabile dell'Impresa che manterrà i rapporti contrattuali con il Consorzio, che non potrà essere diverso da quello presentato in sede di gara;
- i nominativi degli eventuali volontari in servizio civile, volontari e/o tirocinanti di cui l'Aggiudicataria intende avvalersi;

entro venti giorni dalla richiesta

- Versamento alla Tesoreria del Consorzio la somma per le spese di contratto, di registro e accessorie, a carico dell'Aggiudicataria;

Ove, nei termini fissati di cui sopra, l'Aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Consorzio avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

Il Consorzio potrà aggiudicare la Gara al concorrente che segue in graduatoria (sempre che l'offerta di questo sia ritenuta valida), il quale resta vincolato alla propria offerta per non oltre novanta giorni dalla data della gara.

Se neppure il secondo classificato provi quanto dichiarato, il Consorzio si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al terzo classificato e così di seguito, qualora lo ritenga di proprio interesse, ovvero di procedere a nuova gara.

L'Aggiudicataria al fine di garantire la stabilità di rapporto educativo con i soggetti fruitori del servizio, assicura la continuità lavorativa del personale assunto in base ai precedenti affidamenti, mantenendone inalterati il livello giuridico ed economico.

## **ART. 14 – SICUREZZA**

L'Aggiudicataria è tenuta a provvedere all'adeguata formazione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza e igiene sul lavoro. L'Aggiudicataria è tenuta ad assicurare tutto il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga, altresì, a osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo dei dispositivi di protezione individuale per la prevenzione degli infortuni, in conformità del D.Lgs. n. 81/2008 e normative correlate, tenendo l'Amministrazione Consortile sollevata da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio.

L'Aggiudicataria s'impegna a fornire al Consorzio, contestualmente all'avvio dell'appalto, le informazioni di seguito indicate, rispetto alle quali è tenuta a segnalare ogni eventuale modifica e/o integrazione che si dovesse verificare in vigenza del contratto:

- nominativo del Responsabile della sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.Lgs. n. 81/2008;
- nominativo del Rappresentante dei lavoratori;

- mezzi e attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia del lavoro da eseguire;
  - formazione professionale (documentata) in materia di sicurezza dei lavoratori impegnati nel servizio oggetto dell'appalto;
- mezzi e attrezzature previsti e disponibili per l'esecuzione del lavoro;
- dotazione di dispositivi di protezione individuali;

L'impresa Aggiudicataria dovrà adeguarsi a quanto previsto dalle Linee guida approvate dalla Regione Piemonte con deliberazione della Giunta Regionale n. 21-4814 del 22 ottobre 2012: "Atto di indirizzo per la verifica del divieto di assunzione e di somministrazione di bevande alcoliche e superalcolici e per la verifica di assenza di condizioni di alcol dipendente nelle attività lavorative che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro ovvero per la sicurezza, l'incolumità' o la salute dei terzi, ai sensi Allegato 1 Intesa Stato-Regioni 2006 e art. 41 c. 4-bis D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i."

In base a quanto indicato nella determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza per i Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.), la stazione appaltante non ha rilevato i rischi da interferenza per l'esecuzione dell'appalto.

#### **ART. 15 – SCIOPERO**

Sulla base di quanto stabilito dalla Legge 16.06.90 n. 146 recante "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti delle persone costituzionalmente tutelati", in caso di proclamazione di sciopero, l'impresa Aggiudicataria si impegna a garantire concordandolo con il Consorzio il numero di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali.

Le prestazioni previste dal presente Capitolato sono considerate a tutti gli effetti servizi di pubblico interesse e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, nemmeno durante un eventuale contenzioso tra le parti.

#### **ART. 16 – ASSICURAZIONE – RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA**

L'Impresa Aggiudicataria è la sola responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti del Consorzio, relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale ed è responsabile dei danni a chiunque causati: personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse. Sono da ritenersi a carico dell'Impresa gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio stesso.

L'Aggiudicataria s'intende espressamente obbligata a tenere, comunque, sollevata ed indenne l'Amministrazione Consortile da qualsivoglia danno, diretto e indiretto, causato dai propri dipendenti od a proprie attrezzature derivanti da comportamenti di terzi, nonché da danni di qualsiasi natura che possano derivare per fatto doloso o colposo a persone o a cose dall'attività svolta dal proprio personale e dagli utenti affidati, in relazione ai servizi oggetto dell'appalto. E' fatto, pertanto, obbligo alla ditta Aggiudicataria mantenere l'Ente sollevato ed indenne da richieste di risarcimento dei danni da eventuali azioni legali promosse da terzi.

E' pertanto a carico dell'Aggiudicataria l'onere della stipula di apposita polizza assicurativa R.C. contro tutti i rischi inerenti ogni fase della gestione del servizio in appalto.

L'Impresa Aggiudicataria è tenuta, prima dell'avvio del servizio, e comunque entro la data di stipula del contratto, a pena di risoluzione dello stesso, a dotarsi di apposita assicurazione riferita specificatamente al servizio oggetto del presente appalto.

Tale polizza, per la responsabilità civile per danni al personale, utenti o terzi, che venissero arrecati dal personale dell'Impresa nell'espletamento del servizio, dovrà avere i seguenti massimali:

- Responsabilità Civile verso terzi (R.C.T.) con i seguenti massimali:
  - per sinistro €. 2.500.000,00
  - per persona €. 2.500.000,00
  - per danni a cose €. 2.500.000,00
- Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.) con i seguenti massimali:
  - per sinistro €. 2.500.000,00
  - per persona €. 2.500.000,00

La polizza dovrà specificare che tra le persone s'intendono compresi gli utenti del servizio ed i terzi.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà, altresì, presentare per gli autoveicoli di sua proprietà, che vengono impiegati nella gestione dei servizi oggetto del presente appalto, le coperture assicurative contro il rischio RC, con un massimale non inferiore ad €. 1.000.000,00 con clausola di rinuncia alla rivalsa.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà, altresì, stipulare apposita copertura assicurativa contro gli infortuni del conducente di tutti gli automezzi di proprietà o in disponibilità al servizio. L'assicurazione deve valere per chiunque conduca il veicolo e prevedere una somma assicurata non inferiore ad €. 500.000,00.

### **Le polizze sopraccitate dovranno coprire l'intero periodo del servizio.**

L'Impresa Aggiudicataria s'impegna a presentare al Consorzio copia conforme all'originale ai sensi di Legge delle polizze unitamente alla quietanza di avvenuto pagamento del premio e, ad ogni scadenza annuale delle stesse, la dichiarazione da parte della compagnia assicuratrice di regolarità amministrativa di pagamento del premio.

Il Consorzio è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto in questione.

Sono comunque a carico dell'Aggiudicataria tutte le incombenze inerenti la gestione delle strutture utilizzate, come pure i danni ai beni mobili ed immobili ed alle attrezzature causate dalla gestione del servizio, escluse quelle derivanti dal normale utilizzo.

L'Impresa Aggiudicataria solleva il Consorzio da qualsiasi pretesa, azione o rivalsa che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di essa.

Le spese che il Consorzio dovesse eventualmente sostenere a tale titolo, saranno dedotte dai crediti dell'appaltatore o, in ogni caso, da questo rimborsate.

### **ART. 17 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il pagamento delle prestazioni e dei servizi resi in esecuzione al contratto relativo al presente appalto verrà effettuato dal Consorzio a mezzo mandato bancario entro i termini stabiliti dalla normativa vigente, dalla data di ricevimento della fattura in formato elettronico (Legge n. 244/2007 e s.m.i.) a seguito della verifica di conformità del servizio erogato.

L'Aggiudicataria è tenuta a predisporre un rendiconto analitico delle prestazioni realizzate, delle ore di attività erogate e degli operatori utilizzati nel periodo di riferimento indicato nella fattura, nonché ad allegarlo alla stessa per consentire al Consorzio la puntuale verifica delle attività e la corretta liquidazione delle somme spettanti.

La liquidazione dei corrispettivi avverrà previo controllo, da parte dell'Ente, del versamento dei contributi assicurativi e previdenziali da parte dell'Aggiudicataria mediante l'acquisizione on-line del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), secondo le modalità e tempistiche previste dalla normativa vigente. L'Ente, a seguito della verifica di cui al precedente comma, procede alla liquidazione delle prestazioni effettivamente realizzate.

Il pagamento del corrispettivo dell'Appalto avverrà a rate mensili posticipate, il cui importo sarà comprensivo di tutti gli oneri posti a carico dell'Impresa derivante dalla gestione del servizio in essere.

In caso di presentazione di fattura irregolare da parte dell'Aggiudicataria, il pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione della stessa da parte del Consorzio. Per gli eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti in seguito ad esito negativo dei controlli sopradetti, l'Aggiudicataria non potrà opporre eccezione all'Amministrazione Consortile, né avrà titolo di risarcimento del danno, né ad alcuna pretesa.

Ai sensi del D.M. n. 55/2013, tutte le fatture relative al presente appalto intestate al Consorzio dovranno:

- essere emesse in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio;
- riportare il codice univoco ufficio dell'Ente che risulta essere: UFJSX6
- indicare il numero della Determinazione di aggiudicazione definitiva;
- contenere l'oggetto del contratto ed il Codice Identificativo di Gara (CIG) che risulta essere: **833007535A**
- riportare, ai sensi della Legge n. 190/2014 e s.m.i., l'annotazione "Scissione dei Pagamenti" (Split Payment).

In caso di affidamento a raggruppamenti temporanei, l'Amministrazione Consortile procederà al pagamento delle fatture emesse dal soggetto capogruppo.

#### **ART. 18 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Aggiudicataria, a pena di nullità assoluta del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

#### **ART. 19 – MISURE DI SICUREZZA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 il Consorzio, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi agli utenti del Servizio, designa l'Aggiudicataria quale responsabile al trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, acquisirà.

L'Aggiudicataria procederà al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dal Consorzio ed in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- non potrà comunicare a terzi (salvo l'eccezionalità riguardante l'incolumità o la sicurezza degli utenti, previa autorizzazione del titolare, o, in caso di urgenza, con successiva informativa al titolare) e diffondere i dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza del contratto d'appalto. In quest'ultimo caso dovrà restituire tutti i dati in suo possesso al Consorzio entro il termine tassativo di cinque giorni;

- dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

Si precisa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, l'Aggiudicataria è comunque obbligata in solido con il titolare per danni provocati agli interessati in violazione della legge medesima.

L'Aggiudicataria dovrà fornire, all'avvio del Servizio, il nominativo delle persone incaricate del trattamento dei dati.

#### **ART. 20 – CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITA' DI ECCEZIONI**

L'Aggiudicataria contraente non può opporre (ex articolo 1462 C.C.) eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente Capitolato.

Tutte le riserve, che l'Impresa Aggiudicataria intende formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta al Consorzio e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di quindici giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati l'Impresa Aggiudicataria decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'appaltante che emanerà gli opportuni provvedimenti.

#### **ART. 21 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI: SANZIONI E PENALI**

L'Aggiudicataria è tenuta a garantire l'osservanza di quanto stabilito nel presente Capitolato.

Il controllo del servizio erogato e del rispetto di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato, sarà effettuato dal Consorzio attraverso propri funzionari. L'impresa Aggiudicataria dovrà mettere a loro disposizione tutta la documentazione eventualmente richiesta per effettuare i controlli.

Qualora, in seguito ai controlli effettuati, si riscontrino inadempienze o difformità rispetto alle prescrizioni del presente Capitolato, saranno applicate all'Aggiudicataria le seguenti sanzioni:

- mancata effettuazione delle attività previste e concordate con il Consorzio entro i termini previsti verrà applicata una penale di €. 400,00 per ogni giornata in cui non è stata effettuata l'attività, a meno che tale inadempienza sia determinata da cause accertabili di forza maggiore, o da valutazione congiunta del Consorzio e dell'Aggiudicataria;
- mancato rispetto dei tempi per la consegna della documentazione e delle relazioni, sarà applicata una penale di €. 300,00 per ogni settimana di ritardo nella consegna della documentazione;
- riscontro dell'assenza dei titoli richiesti per il personale utilizzato, danno fisico ad un utente per cause di negligenza e irresponsabilità individuali gravi: sarà richiesta la sostituzione immediata del personale ed applicata una penale di €. 500,00 per giornata in cui non è stata effettuata la sostituzione, a meno che la mancata sostituzione sia determinata da cause accertabili di forza maggiore;
- comportamento scorretto e non professionale nei confronti dell'utenza (ad esempio, divulgazione di notizie legate al segreto professionale): €. 500,00 per ogni singolo evento. Il perdurare di tale comportamento o, comunque, il suo ripetersi per più di due volte, comporterà l'obbligo da parte dell'Aggiudicataria, di sostituire il personale

interessato. La mancata sostituzione del personale in questione, entro 5 giorni dal terzo accertamento, comporta la risoluzione di diritto del contratto. In questo caso il Consorzio si rivarrà sulla cauzione;

- altre inadempienze, in contrasto con i progetti di servizio ed individuali, oppure, mancato rispetto delle norme di sicurezza per lo svolgimento delle attività dei servizi educativi, che possono compromettere gravemente i servizi: sarà applicata una penale di €. 500,00 giornaliera.

Il Consorzio provvederà alla contestazione delle inadempienze riscontrate, formalmente, trasmessa a mezzo PEC, assegnando un termine non inferiore a 5 giorni per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte. Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata sulla base di formale provvedimento motivato del Direttore, in cui si darà conto delle eventuali giustificazioni prodotte dalla controparte e delle ragioni per cui il Consorzio ritiene di disattendere.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste risultassero insufficienti, sulla cauzione definitiva. Nel caso d'incameramento totale o parziale della cauzione, questa dovrà essere immediatamente ricostituita nel suo originario ammontare.

Ad ogni modo, per altre eventuali tipologie non esplicitamente elencate in questa sede, l'Amministrazione si riserva di valutare discrezionalmente i singoli casi e procedere per analogia.

## **ART. 22 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, compresa l'impossibilità a garantirne il regolare e corretto svolgimento, il Consorzio ha facoltà di risolvere "ipso facto e de iure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo PEC, come previsto ai sensi dell'artt. 108 e 109, del D.Lgs. n. 50/2016, trattenendo ed incamerando la cauzione definitiva, a titolo di penalità.

L'Aggiudicataria è obbligata al risarcimento dei danni provocati dagli inadempimenti del presente articolo.

In casi meno gravi il Consorzio si riserva, comunque, la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità su indicate quando, dopo che il Responsabile del Procedimento avrà intimato due volte all'Aggiudicataria, a mezzo PEC, una più puntuale osservanza degli obblighi di contratto, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli o non abbia prodotto contro deduzioni accettate, se richieste.

In tali casi il Consorzio, per garantire la continuità del servizio, potrà richiedere l'intervento di altro soggetto, ponendo le spese relative a carico dell'Aggiudicataria.

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del C.C., per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo di risoluzione del contratto, con le modalità succitate, per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 C.C.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Aggiudicataria, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che il Consorzio dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

## **ART. 23 – CONTROVERSIE**

Le eventuali controversie che insorgessero tra l'Amministrazione Consortile e l'Impresa, relativamente all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente Appalto, saranno definite dall'Autorità giudiziaria del Foro competente.

## **ART. 24 – SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese derivanti dal presente Appalto sono poste interamente a carico dell'Aggiudicataria, ivi comprese quelle per la stipulazione del contratto, che verrà sottoscritto digitalmente.

## **ART. 25 – LEGGI E REGOLAMENTI**

Per tutte le condizioni non previste nel presente Capitolato, si fa espresso riferimento alle normative vigenti in materia.

L'Impresa Aggiudicataria sarà altresì tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che siano o saranno emanate dai pubblici poteri in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente Capitolato.

## **ART. 26 - DISCIPLINA DEI SERVIZI E COMPITI DELL'APPALTATORE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio è finalizzato a garantire il supporto educativo e relazionale ai cittadini di cui all'Art 1 del presente capitolato, nel loro contesto di vita, e con particolare riferimento al loro ambiente familiare e sociale, al fine di favorire il benessere individuale e familiare.

Una particolare attenzione è nell'attivazione di interventi al domicilio finalizzati al supporto dei minori e della genitorialità, come indicato nelle Linee guida nazionali per il sostegno alle famiglie in situazioni di vulnerabilità, anno 2017. Tali interventi tendono, infatti, a un lavoro di cura e protezione dei minori nel loro ambiente di vita, favorendo la prevenzione di grave trascuratezza e di maltrattamento e promuovendo la partecipazione della famiglia al progetto individuale e la promozione di una genitorialità positiva, con attenzione ai bisogni di crescita evolutiva dei bambini.

In quest'ottica, il progetto educativo viene elaborato insieme alla persona, in quanto la persona o la famiglia costituiscono attori corresponsabili, insieme all'equipe degli operatori, del progetto e sono coinvolti nei processi decisionali e valutativi che li coinvolgono.

L'azione educativa si realizza attraverso interventi individualizzati ma anche attraverso iniziative di gruppo, cercando l'integrazione e la sinergia con quanto viene offerto dal territorio, in una logica di rete e di integrazione di risorse e di potenzialità.

In tutti gli ambiti di intervento di cui all'art 1, l'intervento educativo viene progettato, realizzato, valutato e monitorato in stretta collaborazione con le equipe multi professionali consortili e con la rete dei servizi (servizio di psicologia, di NPI, di riabilitazione, servizi specialistici per adulti).

Il servizio comprende anche l'effettuazione degli interventi previsti in relazione alle situazioni seguite in collaborazione con le Autorità Giudiziarie competenti e mette in atto le progettualità da esse disposte.

In merito ai progetti in favore dei beneficiari di Reddito di Cittadinanza, ai sensi del decreto legge n.4. /2019, gli interventi educativi, dettagliati nell'ambito di ciascun progetto personalizzato a favore dei nuclei familiari beneficiari, potranno prevedere lo specifico intervento dell'educatore professionale nei seguenti ambiti:

- interventi educativi domiciliari e territoriali, a sostegno dei minori e della genitorialità
- interventi a sostegno della attivazione lavorativa degli adulti e dei minori assolto l'obbligo scolastico, in collaborazione con i servizi per il lavoro e le agenzie formative.

L'educatore, secondo una logica di approccio integrato, attiva progetti di intervento e fornisce il suo contributo nelle varie fasi progettuali:

- partecipazione alla valutazione multidimensionale
- definizione dei bisogni e analisi preliminare
- definizione del quadro di analisi ed elaborazione di un progetto personalizzato/patto di inclusione sociale
- partecipazione alla equipe multidisciplinare
- attivazione degli interventi previsti e monitoraggio

Nello specifico, l'educatore, nell'ambito di ciascun progetto personalizzato, potrà prevedere il suo specifico intervento dell'educatore professionale in:

- interventi educativi domiciliari e territoriali, a sostegno dei minori e della genitorialità
- interventi a sostegno della attivazione lavorativa degli adulti e dei minori assolto l'obbligo scolastico, in collaborazione con i servizi per il lavoro e le agenzie formative.

Gli interventi educativi sono quindi mirati al sostegno dei minori negli ambiti della salute, istruzione e socialità, ma anche a contrastare la vulnerabilità degli adulti e dei diversi componenti del nucleo, in funzione di una maggiore autonomia economica, favorendo l'occupabilità, in rete con i servizi del lavoro.

## **Art. 27 – DESTINATARI E MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO**

Destinatari principali degli interventi sono i cittadini di cui all'art. 1 del presente capitolato e, in secondo luogo, i loro familiari e l'intero contesto di vita.

Gli obiettivi sono definiti e modulati sulla base della specificità delle singole situazioni e del contesto familiare, relazionale e giuridico, concordandoli con le persone e coinvolgendole nell'attuazione degli interventi, anche laddove è presente una cornice giuridica, ad esempio, un decreto di una A.G.

Il lavoro educativo è svolto in equipe e in modo integrato con le altre professionalità o risorse eventualmente presenti, come gli insegnanti, gli operatori sanitari dei servizi specialistici (Psicologia, Serd, NPI, CSM, servizi ospedalieri), il Centro per l'Impiego, le agenzie educative.

Anche la costruzione e il mantenimento di reti con le risorse del terzo settore o del volontariato presenti sul territorio è una condizione di lavoro necessaria per interventi educativi efficaci e orientati alla prevenzione e alla promozione di autonomia.

L'educatore può essere coinvolto nei progetti dopo una prima accoglienza delle situazioni da parte delle equipe del Consorzio oppure quando viene rilevato un bisogno educativo dall'assistente sociale di riferimento.

Dopo un momento di inquadramento- approfondimento da parte dell'equipe multi-professionale, al quale possono contribuire gli apporti delle figure sanitarie coinvolte nel progetto (psicologo, NPI, logopedista ecc), nel quale si individuano i primi obiettivi, i tempi e le modalità di intervento, l'educatore può effettuare queste azioni:

- Approfondimento degli elementi eventualmente in possesso del servizio, di altri servizi
- Conoscenza della persona, del contesto relazionale e sociale
- Definizione di un primo piano di lavoro e degli obiettivi provvisori, dei quali viene data informazione alla persona e/o ai familiari
- Osservazione educativa
- Definizione di un progetto educativo che definisca obiettivi, modalità di attuazione per fasi e definizione dei tempi, modalità di valutazione
- Presentazione del progetto all'equipe e alla persona-famiglia
-

La progettazione e la realizzazione dei progetti e degli interventi educativi, presuppone per gli operatori la conoscenza delle procedure interne ed esterne al consorzio con particolare riferimento ai contesti di integrazione socio-sanitaria (UMVD), nonché all'utilizzo di strumenti di progettazione, monitoraggio e valutazione proposti al fine della corretta gestione delle informazioni e della trasmissione delle stesse. L'agenzia aggiudicataria ha facoltà di utilizzare propri strumenti per la rendicontazione e valutazione degli interventi.

Rispetto al percorso di presa in carico delle persone con disabilità (adulte e minori), questa avviene attraverso l'utilizzo della procedura UVMD, che si articola in varie fasi:

1. la fase di conoscenza della persona e del suo contesto di vita familiare e sociale
2. la conoscenza approfondita dei bisogni e dei desideri degli interessati,
3. la descrizione del funzionamento della persona secondo gli strumenti ICF
4. l'individuazione degli obiettivi e la stesura del progetto.  
Per l'attuazione delle fasi 2 e 4, l'utilizzo dell'ICF viene integrato con l'utilizzo degli strumenti collegati alla coprogettazione.
5. l'attivazione degli interventi (domiciliari, educativi, semi-residenziali e residenziali, formativi, lavorativi, interventi finalizzati alla Vita Indipendente (abitare e inserimento lavorativo) e al Dopo di noi
6. il monitoraggio in itinere del progetto
7. la valutazione (di norma) annuale dei risultati con la ridefinizione del progetto e relativa validazione dell'UVMD.

La realizzazione del progetto personalizzato deve avvalersi di servizi, interventi e prestazioni integrate collegate quanto più possibile al naturale contesto ambientale e sociale di vita. Assume quindi anche una funzione "proattiva" nel senso di porsi come strumento di attivazione e costruzione di contesti favorevoli all'interno dei normali contesti di vita delle persone per promuovere autonomia e autodeterminazione.

Promuove lo sviluppo di abilità e competenze sociali e mira a costruire relazioni e reti amicali, familiari e sociali, attraverso la partecipazione ad attività culturali, espressive, educative, socializzanti, ricreative, sportive, in spazi e tempi della normale quotidianità e non in "contenitori" scollegati dai contesti di vita, specificamente organizzate o svolte nei contesti e nei luoghi di vita delle persone.

I progetti personalizzati in particolare nelle aree ad integrazione socio sanitaria possono prevedere una componente finanziaria del progetto, denominata "budget individuale di progetto", che preveda modalità di gestione innovativa, partecipata e condivisa delle risorse, che valorizzi la posizione centrale della persona con disabilità e della sua famiglia.

## **Art. 28 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio viene realizzato nel territorio dei 25 Comuni del Chierese, tenendo conto delle caratteristiche del territorio stesso, delle diverse esigenze degli ambiti territoriali in cui è suddiviso funzionalmente (distretti sociali facenti capo alle aree dei Comuni di Andezeno, Castelnuovo Don Bosco, Chieri, Pino Torinese, Poirino, Santena) e della locazione e organizzazione dei servizi sociali consortili.

La metodologia di lavoro auspicata è quella interprofessionale e di equipe, all'interno della quale l'educatore sviluppa il progetto educativo in stretta integrazione con le conoscenze e le competenze messe in campo dalle altre figure professionali e principalmente dal Servizio Sociale Professionale, titolare del caso.

L'intervento dell'educatore si esplica attraverso la stesura di un progetto educativo individualizzato, che viene stilato di concerto con le altre figure professionali che collaborano al progetto complessivo e di vita del cittadino e di concerto con lo stesso e con le figure di riferimento familiari, se minore.

Le equipe degli educatori lavorano in tutti gli ambiti di cui all'art. 1 del presente capitolato, in una logica di territorio e rispondendo tecnicamente e progettualmente alle esigenze dei diversi contesti, ma in una logica integrata e territoriale, al fine di evitare frammentazioni e risposte rigide e per bisogni. Al centro dell'intervento educativo, infatti, è la persona, vista nel proprio contesto familiare, sociale, di vita.

L'equipe degli educatori dedicherà ai cittadini attraverso tempo-lavoro direttamente a loro dedicato, almeno l'80% del tempo lavoro complessivo, mentre il restante tempo-lavoro sarà dedicato alla progettazione degli interventi, alla documentazione, al lavoro di equipe.

Il servizio educativo territoriale si svolgerà con orari definiti nell'ambito dei progetti individualizzati, di norma dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 20. Il consorzio si riserva di chiedere all'aggiudicatario, in casi eccezionali e con preventiva richiesta motivata dalle esigenze dell'utenza, l'effettuazione di interventi anche in altri giorni e fasce orarie.

## **ART. 29 – PERSONALE DEI SERVIZI**

Il Servizio sarà svolto dall'Aggiudicataria mediante propri operatori professionalmente preparati in relazione agli interventi da svolgere ed al tipo di contesto in cui operano. Per la corretta esecuzione degli interventi e delle attività, l'Aggiudicataria deve mettere a disposizione personale in numero e qualifica congruo con il progetto presentato.

L'Aggiudicataria dovrà svolgere il servizio con personale in possesso dei seguenti requisiti:

A) Diploma o attestato di qualifica di Educatore professionale o di educatore specializzato o altro titolo equipollente, conseguito in esito a corsi biennali o triennali post-secondari riconosciuti dalla Regione o rilasciati dall'Università

B) Laurea in scienze dell'educazione-indirizzo educatore professionale extrascolastico.

C) laurea di educatore professionale conseguita ai sensi del D.M. 8/10/1998 n. 520

Possesso della patente di guida di tipo B.

Gli operatori impiegati nel servizio potranno utilizzare per gli spostamenti necessari all'espletamento del servizio le auto in dotazione al Consorzio, previo rilascio di autorizzazione.

Qualora le suddette vetture non fossero disponibili in maniere sufficiente, la ditta aggiudicataria dovrà impiegare mezzi propri, senza oneri aggiuntivi.

Il soggetto aggiudicatario, all'avvio del servizio, dovrà trasmettere al consorzio, tramite dichiarazione, i nominativi degli operatori ed i loro curricula professionali attestanti il possesso dei requisiti richiesti. Tale prassi dovrà essere adottata anche in caso di successive eventuali sostituzioni

Ogni operatore dovrà essere dotato di tesserino di riconoscimento.

Nell'espletamento del loro lavoro gli operatori dovranno.

- Saper rispondere ai bisogni ed alle esigenze dei singoli assistiti, utilizzando gli strumenti professionali e si servizio e rilevare gli eventuali elementi per la rimodulazione del PEI.

- Realizzare quanto previsto dal PEI, così come previsto e definito per ogni singolo cittadino in carico.

- Partecipare agli incontri di progettazione e verifica dell'equipe interprofessionale.

- Segnalare al proprio responsabile e/o all'assistente sociale titolare del caso ogni eventuale elemento dissonante o che susciti allarme o preoccupazione in merito al benessere, alla salute o all'incolumità delle persone.

- Rispettare il segreto d'ufficio ed il segreto professionale, evitando di divulgare in ambito esterno al servizio ogni notizia o fatto inerente il proprio servizio, fatto salvo quanto consentito dalle norme in materia del trattamento dei dati personali.

- Garantire il rispetto del disposto del D.Lgs.n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016

- Curare la corretta documentazione e rendicontazione inerente il proprio lavoro e garantire il passaggio delle informazioni nel caso di sostituzioni o avvicendamento degli operatori.

Al personale è fatto divieto di accettare alcuna forma di compenso da parte degli utenti.

A fronte di gravi inadempienze o irregolarità commesse nel corso dell'intervento ad opera di un operatore incaricato dal soggetto aggiudicatario, il Consorzio potrà chiederne la sostituzione, previa contestazione al soggetto aggiudicatario ed esame delle controdeduzioni, da formularsi entro e non oltre il termine di gg.10 dal ricevimento della contestazione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà impegnarsi a limitare il turn-over del personale, prevedendo strumenti per garantire la massima continuità, ed adeguate modalità di selezione del personale in fase di assunzione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare le prestazioni inerenti i servizi in appalto con proprio personale, regolarmente assunto ed avente i requisiti professionali e tecnici richiesti e per il quale lo stesso solleva il consorzio da qualsiasi obbligo e responsabilità in merito alle retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni e certificazioni di idoneità sanitaria, ed, in genere, da tutti gli obblighi di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il CSSAC non interferirà con l'organizzazione dell'aggiudicatario rimanendo estraneo al rapporto tra operatori e loro struttura gerarchica di riferimento dell'ente di appartenenza. Il soggetto aggiudicatario dovrà nominare un responsabile dei servizi educativi, con comprovata esperienza di organizzazione del personale e di servizi analoghi, ed inquadrato al 7° livello del CCNL delle Cooperative Sociali. Il responsabile dovrà essere in possesso del titolo di educatore professionale o di laurea attinente, nonché di esperienza, almeno triennale, nell'organizzazione del lavoro in servizi educativi identici o simili a quelli del presente capitolato. Il responsabile dovrà:

-assumere la funzione di referente unico nei confronti del consorzio, garantendo il raccordo costante sull'andamento del servizio anche in relazione ad eventuali istanze o esigenze ricevute direttamente dai cittadini seguiti.

-partecipare periodicamente agli incontri di progettazione e monitoraggio dell'attività, sulla base di un calendario proposto dal Consorzio.

- operare sinergicamente con il consorzio per la programmazione e la gestione dei servizi nelle aree di integrazione socio-sanitaria.

- Garantire la predisposizione e la cura degli atti, della documentazione, della rendicontazione delle attività e dei progetti sulla base degli strumenti predisposti.

- fornire alla direzione del Consorzio un report con frequenza almeno semestrale sull'andamento del progetto.

L'Aggiudicataria dovrà provvedere all'immediata sostituzione del personale per qualsiasi motivo assente, nonché di quello che dovesse risultare non idoneo allo svolgimento del servizio stesso, a seguito di specifica segnalazione da parte dei Responsabili del Consorzio. In particolare, l'Aggiudicataria garantirà, in caso di malattia o di grave impedimento da parte degli operatori impegnati nei Servizi oggetto del presente Capitolato, l'attivazione di tutti gli strumenti possibili per ovviare all'emergenza e garantire la realizzazione degli interventi programmati, comunicando tempestivamente ai Responsabili di Area le modalità di sostituzione. L'Aggiudicataria è tenuta a sostituire con tempestività il personale assente entro e non oltre il 3° giorno lavorativo, con altro di pari professionalità, dandone comunicazione e indicandone le generalità e la qualifica professionale. Il turnover degli operatori non dovrà superare il 33% annuo del totale degli operatori attivi nel Servizio.

Gli operatori dell'Aggiudicataria presteranno la loro attività senza vincolo di subordinazione al personale del Consorzio, curando lo svolgimento autonomo di tutti i compiti connessi al servizio, secondo le indicazioni dei Responsabili di Area dell'Ente.

Il personale addetto al Servizio di cui all'oggetto dovrà essere assunto alle dipendenze dell'Aggiudicataria, con la quale unicamente intercorrerà il rapporto di lavoro a tutti gli effetti di legge.

L'Aggiudicataria dovrà garantire che il personale utilizzi autovetture per le quali è prevista la copertura assicurativa RCA, così come previsto all'art. 16 del presente Capitolato.

L'Aggiudicataria può avvalersi di personale in formazione a scopo di tirocinio, in misura aggiuntiva, con preventiva valutazione delle situazioni per le quali un'ulteriore presenza non è controproducente e/o sfavorevole per il positivo svolgimento degli interventi e previa autorizzazione del Consorzio.

L'Aggiudicataria potrà inoltre avvalersi di giovani che svolgono il Servizio Civile Volontario a sostegno delle attività previste. Questo personale opererà sotto la diretta responsabilità dell'Aggiudicataria.

In ogni caso la presenza di volontari e tirocinanti deve essere aggiuntiva e non sostitutiva rispetto al personale messo a disposizione da parte del soggetto aggiudicatario.

### **ART. 30 – FORMAZIONE DEL PERSONALE**

L'Aggiudicataria dovrà garantire, senza oneri aggiuntivi per il Consorzio, l'aggiornamento, la formazione permanente degli operatori e la supervisione dei medesimi, da effettuarsi oltre il monte ore dell'attività prevista per ciascun servizio e sulla base di una programmazione da consegnare all'amministrazione consortile all'inizio della gestione dei servizi.

Nella programmazione dell'attività di aggiornamento e formazione deve essere esclusa quella obbligatoria dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 81/2008).

### **ART. 31 – RAPPORTI TRA IL CONSORZIO E L'AGGIUDICATARIA**

Il CSSAC provvederà ad individuare un proprio funzionario come Responsabile del Procedimento di affidamento ed esecuzione del contratto ai sensi della L. n. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Ditta Aggiudicataria dovrà individuare un Responsabile della gestione. Tale nominativo dovrà essere comunicato al Consorzio prima dell'inizio delle attività affidate.

Il coordinamento tra l'Aggiudicataria ed il Consorzio, per quanto attiene alle attività del presente Capitolato, sarà garantito attraverso incontri periodici tra il Responsabile del Servizio della ditta aggiudicataria e i Responsabili di Area del Consorzio.

L'Aggiudicataria si impegna a trasmettere semestralmente, tramite il proprio Responsabile del Servizio, una relazione dettagliata sulla gestione del servizio, contenente una valutazione in merito all'efficacia degli interventi attuati ed ai risultati conseguiti.

L'Aggiudicataria si impegna a richiedere formale autorizzazione al Consorzio per qualsivoglia iniziativa avente carattere di comunicazione pubblica, che sia in qualche modo connessa all'esecuzione dei Servizi oggetto del presente Capitolato.

### **ART. 32 – ONERI A CARICO DELLE PARTI**

Gli oneri a carico delle parti per l'espletamento dei Servizi si possono così distinguere:

#### **CONSORZIO**

Il Consorzio potrà, se si renderà necessario, mettere a disposizione i locali per lo svolgimento delle attività di cui al presente capitolato, individuandole nell'ambito di quelle già in dotazione, in relazione alle diverse articolazioni territoriali del consorzio stesso. Nel

caso, il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere a mantenere il corretto stato dei locali, degli arredi, delle suppellettili, nonché provvedere al loro eventuale ripristino.

### **AGGIUDICATARIA**

L'aggiudicatario, dovrà impegnarsi ad essere a disposizione del Consorzio per la risoluzione di eventuali problemi di vario genere che sorgessero nell'espletamento del servizio convenzionato per verificare, attraverso riunioni periodiche con i funzionari incaricati ed, in primo luogo con il Responsabile dell'Area Territoriale, per fornire la più ampia informazione inerente l'utenza ed il servizio espletato. Inoltre, dovrà garantire la più ampia collaborazione funzionale, in merito ai servizi, dei propri operatori con gli operatori del territorio (Asl, associazioni, ecc.). Dall'affidamento della gestione non deriverà per il Consorzio l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con i singoli operatori dell'impresa.

L'aggiudicatario sarà responsabile del corretto adempimento delle condizioni del contratto, della buona riuscita del servizio, dell'osservanza di tutte le disposizioni da qualunque autorità governativa, regionale, provinciale e dei danni causati a terzi, anche attraverso l'utilizzo di beni e strumenti di proprietà del Consorzio.

Gli interventi di cui al contratto sono considerate a tutti gli effetti servizio di pubblico interesse. Ne consegue che il soggetto aggiudicatario non potrà sospendere a nessun titolo, neppure temporaneamente, il servizio, salvo essere stato esplicitamente autorizzato, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni subiti.

L'Aggiudicataria dovrà inoltre garantire:

- ❖ il coordinamento complessivo del Servizio, la programmazione e la progettazione operativa, la documentazione delle attività, il monitoraggio e la valutazione, secondo quanto previsto dal presente Capitolato. Tali attività dovranno essere effettuate in stretta collaborazione con le Responsabili di Area del Consorzio, con le equipe territoriali consortili e con gli altri soggetti locali citati nel presente Capitolato e suoi Allegati;
- ❖ la partecipazione del personale impiegato per la gestione del Servizio di cui al presente Capitolato ad eventuali percorsi formativi, seminari o convegni organizzati dal Consorzio, su materie che rivestano un interesse diretto per le attività oggetto dell'appalto;
- ❖ la disponibilità, con oneri a suo completo carico, a partecipare in partnership con il Consorzio all'elaborazione di progetti inerenti gli ambiti di intervento del presente appalto;
- ❖ l'elaborazione di una relazione semestrale inerente le attività, sulla base di un indice che sarà concordato con il CSSAC;
- ❖ l'elaborazione, previo confronto con il CSSAC, di strumenti utili alla rilevazione della soddisfazione dei destinatari curandone la somministrazione.

### **ART. 33 – VERIFICHE E CONTROLLI**

Il Consorzio provvede, nel corso della durata del contratto relativo al presente appalto, a verificare il mantenimento, da parte della ditta Aggiudicataria, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge gravanti sullo stesso ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo previdenziale.

In relazione a quanto previsto dal precedente comma, il Consorzio si riserva la facoltà di procedere a verifiche periodiche circa la regolare assunzione del personale impegnato nello svolgimento delle attività e la regolare applicazione al suddetto personale del relativo contratto di lavoro.

Il Consorzio CSSAC del Chierese si riserva nelle forme e nei modi che riterrà opportuni di controllare il rispetto dei contenuti del presente capitolato. Procede alla verifica di conformità dei servizi acquisiti nell'ambito del presente appalto con periodicità mensile.

L'Aggiudicataria è comunque tenuta a collaborare per ogni ulteriore verifica che il Consorzio riterrà opportuno attivare.

## INDICAZIONI E SCHEMA PROGETTUALE

Il progetto per ogni singolo servizio, dovrà essere elaborato secondo lo schema progettuale contenuto nel presente allegato, coerentemente con le indicazioni progettuali contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, di cui il presente allegato è parte integrante.

### ALLEGATO B1) – SCHEMA PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZI

	OGGETTO DELLA VALUTAZIONE	DESCRIZIONE DEI SUB ELEMENTI
<b><u>1</u></b>	Il progetto dei servizi educativi: dall'analisi del bisogno all'intervento	Approccio teorico di riferimento del Servizio. Analisi dei bisogni. Obiettivi generali e specifici. Descrizione e caratteristiche delle attività.
<b><u>2</u></b>	Metodologia generale dell'intervento	Approccio alla rete dei servizi, lavoro di rete e di comunità lavoro interprofessionale e lavoro di equipe Approccio e metodologia della comunicazione -valutazione e rendicontazione.
<b><u>3</u></b>	Metodologia del progetto individualizzato	Dalla presa in carico alla definizione dei bisogni/problemi  Definizione, obiettivi dell'intervento e progettualità  Metodologia del lavoro educativo a tutela dei minori e sostegno alla genitorialità, anche nel rapporto con le AA. GG Metodologia relativa alla costruzione del progetto personalizzato a favore delle persone con disabilità, in riferimento alla normativa generale Fasi di elaborazione, coinvolgimento della famiglia e dell'interessato, strumenti adottati nella definizione del progetto personalizzato a favore delle persone con disabilità  Dispositivi tecnici, strumenti di lavoro

		professionale
<b><u>4</u></b>	Coordinamento tecnico e supervisione degli interventi	Presenza e curriculum del coordinatore Metodologia del lavoro di equipe Presenza e modalità della supervisione agli operatori
<b><u>5</u></b>	Flessibilità ed organizzazione	Organizzazione dell'orario di lavoro in relazione agli ambiti Organizzazione delle sostituzioni Modalità di risposta alle urgenze Sicurezza e privacy
<b><u>6</u></b>	Aggiornamento e formazione	Temi proposti Monte ore Organizzazione delle proposte

## **ALLEGATO B2) – ATTIVITA' AGGIUNTIVE E MIGLIORATIVE**

	OGGETTO DELLA VALUTAZIONE	DESCRIZIONE
1	Proposta n. 1 Attività aggiuntiva	Descrizione della proposta progettuale aggiuntiva rispetto: - ai soggetti destinatari degli interventi della Rete dei servizi educativi; - al coinvolgimento della comunità locale; - alla costruzione di visibilità dei servizi educativi.
2	Proposta n. 2 Attività aggiuntiva	Descrizione della proposta progettuale rispetto: - ai soggetti destinatari degli interventi della Rete dei servizi educativi; - al coinvolgimento della comunità locale; - alla costruzione di visibilità dei servizi educativi.