



CONSORZIO dei SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI del CHIERESE

Sede Legale: Via Palazzo di Città, 10
Sede Amministrativa: Strada Valle Pasano n. 4, 10023 CHIERI (TO)
P. iva 07305160017
Tel. 011 / 942.71.36 – Fax 011 / 942.70.22
www.servizisocialichieri.it e-mail: segreteria@cssac.it

CAPITOLATO DI GARA

SERVIZIO DI TRASPORTO PER LE PERSONE DISABILI

FREQUENTANTI I SEGUENTI SERVIZI:

Servizio di trasporto per gli utenti inseriti nei Centri diurni: Punto Rete Area Tabasso (via Vittorio Emanuele n. 2, Chieri) Punto Rete Area Caselli (piazza Caselli n. 19, Chieri), Punto rete Il Vicolo (vicolo Albussano n. 4, Chieri), Punto Rete Il Carro (strada Valle San Pietro n. 45, Pecetto Torinese), 5° Punto Rete (via Gaidano n. 4, Poirino) Centro diurno Integrato Orfanelle (via Tana n. 5, Chieri). CIG n. 8093434106.

PERIODO: 01.01.2020 – 31.12.2020.

STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: Consorzio per i Servizi Socio Assistenziali del Chierese (C.S.S.A.C.)

Indirizzo: sede legale in via Palazzo di Città n. 10, sede amministrativa in strada Valle Pasano n. 4, 10023 CHIERI (TO)

Codice fiscale/Partita IVA: 07305160017

Stato: Italia

Codice NUTS: ITC11

Codice ISTAT: 001078

CPV: 60140000-1

Area di riferimento: Area Integrativa

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Loredana Salsano – Responsabile di Area Integrativa del C.S.S.A.C.

Telefono: 011/9427136

Fax: 011/9427022

Sito web ufficiale: www.servizisocialichieri.it

E-mail: segreteria@cssac.it

Posta elettronica certificata: protocollocssac@pec.it

ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato regola la gestione del servizio di trasporto di persone disabili, che fruiscono dei servizi offerti dal CSSAC, in particolare i Centri Diurni (Punto Rete Area Tabasso, Punto Rete Area Caselli, Punto Rete Il Vicolo, Punto rete Il Carro, 5° Punto Rete e il Centro diurno integrato Orfanelle).

L'appaltatore si obbliga ad eseguire con propri mezzi e proprio personale il servizio in oggetto, impegnandosi ad osservare gli orari e le frequenze indicati dall'Ente appaltante, secondo le modalità e i termini previsti nel Capitolato.

I percorsi previsti si differenziano in n. 6 Linee individuate in base alla localizzazione dei rispettivi Centri e delle risorse del territorio ove sono inseriti per attività gli utenti, anche se ciascuna linea potrebbe

contemplare modifiche del percorso predisposto e del numero degli utenti a seguito di particolari esigenze dell'utenza e/o dell'organizzazione del servizio.

LINEA A

– trasporto di persone disabili residenti nei Comuni di **Pralormo, Santena e Pino Torinese** inseriti al Centro diurno Orfanelle e negli altri Punti Rete. Il numero complessivo degli utenti è indicativamente 7 di cui uno in carrozzina.

I km percorsi settimanalmente sono circa 850.

Tabella

	lunedì	martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì
Trasporto n.1	5 utenti	5 utenti	4 utenti	6 utenti	6 utenti

LINEA B

– trasporto di persone disabili residenti nei Comuni di **Santena, Cambiano, Chieri** inseriti nei Punti Rete. Il numero complessivo degli utenti è indicativamente 6.

I km percorsi settimanalmente sono circa 500.

Tabella

	lunedì	martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì
Trasporto n.2	6 utenti	4 utenti	4 utenti	5 utenti	6 utenti

LINEA C

– trasporto di persone disabili residenti nei Comuni **Castelnuovo Don Bosco, Buttigliera, Chieri** inseriti nei 4 punti rete. Il numero complessivo degli utenti è indicativamente 6.

I km percorsi settimanalmente sono circa 650.

Tabella

	lunedì	martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì
Trasporto n.3	6 utenti	4 utenti	6 utenti	6 utenti	6 utenti

LINEA D

– trasporto di persone disabili residenti nel Comune di **Poirino e Pralormo** inseriti nel Punto Rete di Poirino e di Chieri. Il numero degli utenti è indicativamente 7.

I km percorsi settimanalmente sono circa 600.

Tabella

	lunedì	martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì
Trasporto n. 4	7 utenti	6 utenti	5 utenti	7 utenti	7 utenti

LINEA E

– trasporto di persone disabili residenti nel Comune di **Chieri** e inserite nei 4 Punti Rete. Il numero complessivo di utenti è indicativamente 11 di cui 3 in carrozzina.

I km percorsi settimanalmente sono circa 525.

Tabella

	lunedì	martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì
Trasporto n. 5	9 utenti	11 utenti	8 utenti	9 utenti	9 utenti

LINEA F

– trasporto di persone disabili inserite nel Punto rete Caselli, Comuni di **Poirino, Buttigliera d'Asti, Castelnuovo Don Bosco, Pino Torinese e Chieri**. Il numero complessivo di utenti è indicativamente 5.

I km percorsi settimanalmente sono circa 150.

Tabella

		martedì			
Trasporto n. 6		5 utenti			

ART. 2

DURATA

La durata del servizio oggetto del presente appalto è fissata in mesi 12, con decorrenza dal 01.01.2020 fino al 31.12.2020, ovvero dalla data di aggiudicazione, se successiva.

E' escluso il rinnovo tacito.

Nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di selezione del contraente, il Consorzio si riserva la facoltà di chiedere all'aggiudicatario una proroga, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 per un massimo di mesi sei alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza.

La proroga del contratto verrà disposta dall'Amministrazione Consortile senza che l'aggiudicatario possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, mediante comunicazione scritta.

ART. 3

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio è rivolto alle persone con disabilità intellettiva e motoria che utilizzano i servizi come indicato all'art. 1 del presente capitolato. Nello specifico:

- il servizio di trasporto viene svolto dal lunedì al venerdì, escluse le festività, salvo specifiche e straordinarie richieste. Rispetto ai Punti rete, sono previsti i seguenti periodi di chiusura del servizio: 3 settimane nel mese di agosto, una settimana di chiusura per la programmazione del servizio, i giorni compresi tra Natale e Capodanno.

- E' articolato in 6 linee di trasporto, ciascuna linea prevede il trasporto dal domicilio dell'utente al centro diurno e viceversa al ritorno.

Il giro di andata relativo ai Punti Rete prevede l'arrivo al centro diurno nella fascia oraria 9.00-9.15; il giro di ritorno inizia alle ore 15.00, dal centro diurno al domicilio.

Il giro di andata relativo al centro diurno integrato Le Orfanelle (linea A) prevede l'arrivo alle ore 8,30; il giro di ritorno inizia alle ore 15,30.

La Ditta aggiudicataria dovrà trasportare gli utenti che frequentano giornalmente il centro diurno di riferimento servendosi di mezzi adeguatamente attrezzati per il trasporto di persone in carrozzina, nel rispetto di quanto previsto nella normativa circa il numero di persone trasportabili su ogni mezzo.

Gli automezzi, al fine di garantire la sicurezza del servizio, dovranno essere: omologati e abilitati all'uso, dotati di sistema di elevazione automatico e di pedana per facilitare la salita e la discesa di persone in carrozzina, predellino laterale e maniglione per una facile e comoda salita/discesa delle persone con difficoltà di deambulazione, sedili ergonomici muniti di cinture, pavimento antisdrucciolo e guide per ancoraggio delle carrozzine, secondo le disposizioni della circolare del Ministero dei Trasporti n. 175/1993. Tutti gli automezzi dovranno sempre trovarsi in ottime condizioni di efficienza, pulizia sia interna che esterna, idonei ai sensi della normativa in materia di circolazione stradale e servizio di trasporto conto terzi comprese le persone con disabilità. Dovranno, altresì, essere in regola con le revisioni periodiche ed il pagamento della tassa di circolazione ed essere dotati di telefono cellulare. La Ditta aggiudicataria dovrà disporre dell'opportuna copertura assicurativa R.C. e infortuni per i rischi connessi al trasporto in oggetto. Rispetto al trasporto di persone in carrozzina, all'autista viene richiesto il posizionamento e l'ancoraggio delle carrozzine.

La Ditta aggiudicataria nomina un referente del servizio con funzione di referente unico nei confronti del C.S.S.A.C., garantendo il raccordo costante sull'andamento del servizio.

Il Consorzio non risponde di eventuali altri periodi di chiusura, dovuti a qualsiasi causa, e quindi dell'eventuale diminuzione dell'importo di affidamento. Si impegna altresì a comunicare per iscritto alla Ditta aggiudicataria qualsiasi variazione, sia di percorso che relativa agli utenti, possa verificarsi.

Nel corso dell'appalto il servizio potrà subire variazioni legate ad eventuali modifiche di giornate di frequenza degli utenti, a cambi di residenza/domicilio, a trasferimenti della frequenza ad altro Punto rete,

alla necessità di trasporti individualizzati in caso di particolari situazioni, che comportano modifiche nei tragitti dei vari giri di trasporto.

L'Ente, in caso di variazioni di percorsi e di orari, si riserva la facoltà di richiedere l'aumento del numero dei mezzi da utilizzare in base alle necessità che potrebbero evidenziarsi.

ART. 4

ORARI

Il servizio dovrà essere effettuato nel rispetto degli orari indicati come ingresso/uscita; dovrà essere organizzato in modo tale da garantire che gli utenti trasportati dalla Ditta aggiudicataria siano presenti, nei rispettivi centri, non oltre i trenta minuti dall'orario di apertura del servizio (previsto ad oggi alle ore 9.00, ad esclusione del Punto Rete Area Caselli, il cui orario di apertura il martedì è alle ore 11.00 e del Centro diurno Orfanelle che apre alle ore 8.30) e, per il rientro presso la propria abitazione, siano prelevati non prima di quindici minuti dall'orario di chiusura dei rispettivi centri (previsto ora alle ore 15.00, ad esclusione del Punto rete Area Caselli che al martedì chiude alle ore 17.00 e del Centro diurno Orfanelle che chiude alle ore 15.30).

L'aggiudicatario dovrà garantire la puntualità del servizio, dovrà comunicare telefonicamente o mediante e-mail all'operatore di riferimento dei rispettivi centri gli eventuali ritardi superiori ai 15 minuti, gli imprevisti, le sospensioni ed ogni evento che comporti turbativa del consueto espletamento del servizio.

Trattandosi di ambito territoriale comprendente zone collinari, in caso di condizioni meteorologiche avverse (es. neve), il C.S.S.A.C., anche in attuazione delle ordinanze comunali, ha facoltà di decidere di sospendere l'effettuazione del trasporto giornaliero, se questo costituisce pregiudizio alla sicurezza dei trasportati e mette gli stessi in condizione di pericolo, altrimenti evitabile. In tal caso il C.S.S.A.C. provvederà ad informare la ditta.

ART. 5

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il chilometraggio giornaliero viene definito sulla base di un percorso stabilito dall'Ente; viene considerato a partire dall'abitazione del primo utente prelevato la mattina fino all'arrivo al centro diurno di riferimento e, viceversa, dal centro stesso fino all'ultimo utente riaccompagnato al domicilio nel pomeriggio.

La ditta aggiudicataria è tenuta a registrare giornalmente i km realmente effettuati (tenendo conto delle presenze effettive degli utenti trasportati nella giornata).

Verrà fornito il calendario delle presenze degli utenti (aggiornato in corso d'anno in base a variazioni eventuali che possono determinarsi) con relativi indirizzi, recapiti telefonici e il percorso da seguire.

La Ditta è tenuta a collaborare con l'Ente per individuare un punto di ritrovo dove gli accompagnatori potranno salire sul mezzo di trasporto ed essere riaccompagnati a fine servizio.

ART. 6

PERSONALE

Il personale da impiegare per l'espletamento del servizio dovrà essere idoneo ai sensi della normativa vigente e dotato di valida patente di guida; verrà impiegato dalla ditta aggiudicataria sotto sua esclusiva responsabilità. Gli **autisti** dovranno:

- ✓ tenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti degli utenti evitando l'uso di un linguaggio volgare e di atteggiamenti lesivi della dignità della persona (art. 571/572 c.p.);
- ✓ astenersi dal divulgare o rivelare a terzi notizie riservate inerenti alle persone o alle famiglie, utenti dei servizi, delle quali siano venuti a conoscenza in occasione del proprio servizio. In particolare si richiama la normativa in merito alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento Ue 679/2016 e al D.Lgs. 196/2003;
- ✓ adottare un abbigliamento consono al ruolo rivestito.

Gli autisti inoltre sono tenuti all'osservanza delle *“Regole riguardanti il servizio di accompagnamento e trasporto degli utenti dei Punti rete”*, la cui copia verrà consegnata al referente del servizio.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi fra il Consorzio ed il personale addetto all'espletamento delle prestazioni assunte dalla Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria dovrà osservare tutte le disposizioni ed ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dai contratti collettivi di lavoro, dalle leggi, norme sindacali e assicurative facendosi carico degli oneri previdenziali ed assicurativi.

ART. 7

IMPORTO DI GARA E CORRISPETTIVI DEL SERVIZIO

L'importo a base di gara è determinato sulla base di un prezzo chilometrico quantificato in € 1,33 I.V.A. esclusa, per un percorso calcolato in 3.275 chilometri a settimana da moltiplicarsi per n. 47 settimane. L'importo complessivo ammonta pertanto a € 204.720,25, equivalenti a 153.925 chilometri di percorrenza annuale.

Il prezzo offerto deve essere comprensivo di tutti gli oneri derivanti dal servizio (mezzi, carburante, personale).

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'aggiudicatario l'esecuzione, alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

La ditta dovrà presentare mensilmente il rendiconto dei chilometri effettivamente percorsi, sulla base del quale, previa verifica da parte del Responsabile di Area, potrà essere effettuato il pagamento, a 60 giorni dalla data di ricevimento di regolari fatture.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico dell'aggiudicatario e quant'altro dallo stesso dovuto.

ART. 8

REQUISITI AVCPASS

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e della Deliberazione dell'AVCP n. 111/2012, questa Stazione Appaltante acquisirà la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alla gara, presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso l'Autorità (AVCP – ANAC) e potrà verificare il possesso dei requisiti esclusivamente tramite la Banca Dati stessa.

Pertanto è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara il documento detto PASS dell'Operatore Economico (PassOE).

Il documento PassOE deve essere allegato alla documentazione amministrativa. Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi del Codice dei Contratti, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico". Di norma, l'abilitazione avviene nell'arco di 48 ore dalla richiesta; tuttavia tale tempistica non è garantita nel caso di soggetti non autorizzabili in via automatica (es. gli amministratori e legali rappresentanti di operatori economici non tenuti all'iscrizione sul Registro delle Imprese, ovvero procuratori generali e speciali di operatori economici che, seppur tenuti all'iscrizione su Registro Imprese, non compaiono sullo stesso). E' pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze delle procedure di gara ai fini dell'ottenimento del PassOE. Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla stazione appaltante di eseguire le verifiche dei requisiti con le modalità di cui al Codice dei Contratti, onde evitare possibili esclusioni dalle procedure di gara.

Il documento "PassOE":

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo al portale AVCP (servizio di accesso riservato) secondo le istruzioni ivi contenute.

Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il

“PassOE” rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante: esso consente, infatti la corretta identificazione del concorrente e, qualora lo stesso si presenti in forma aggregata, di tutti i soggetti che lo compongono.

In caso di R.T.I. e consorzio, di qualunque tipo, il PassOE deve essere presentato da tutti i soggetti a qualunque titolo partecipanti alla procedura di gara di cui si tratta.

Per gli Operatori Economici aventi sede esclusivamente in uno Stato dell’Unione Europea la Stazione Appaltante provvederà direttamente al recupero della documentazione a comprova, secondo le modalità previste dall’articolo 40, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000.

Si evidenzia che il mancato inserimento del PassOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione, trattandosi di elemento esigibile da parte della stazione appaltante e da regolarizzare, a pena di esclusione e senza applicazione di sanzione alcuna, nella prima seduta di gara o nel diverso termine assegnato nel corso della medesima.

ART. 9

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura è consentita ai soggetti di cui all’articolo 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016, purché non si trovino in alcuna delle cause di esclusione previste all’articolo 80 del medesimo decreto e siano in possesso dei requisiti specificati nel presente capitolato e nella documentazione di gara.

Sono pertanto ammessi alla gara gli operatori economici che possano dimostrare:

Capacità economico – finanziaria:

Fatturato d’impresa negli ultimi tre anni di esercizio (2016 – 2018), per un importo complessivo di almeno € 615.000,00.

Al fine di provare la propria capacità economica e finanziaria, l’operatore economico che intenda partecipare alla presente procedura di gara dovrà presentare una dichiarazione concernente il fatturato globale per ciascun anno.

Se l’impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell’impresa.

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell’operatore economico, informazione fondamentale per l’ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire agli utenti e alle famiglie la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell’appalto.

Capacità tecnica e professionale:

Aver prestato, nel triennio 2016 – 2018, servizi identici o analoghi a quelli del settore oggetto dell’appalto per conto di enti pubblici, del valore cumulativo pari almeno ad € 205.000,00.

Al fine di provare la propria capacità tecnica e professionale, l’operatore economico che intenda partecipare alla presente procedura di gara, come previsto dall’Allegato XVII del Codice dei Contratti, dovrà presentare un elenco dei principali servizi identici o analoghi a quelli oggetto del presente procedimento, svolti nel triennio precedente per enti pubblici, con l’indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

Se l’impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il requisito richiesto in valore proporzionale al periodo di vigenza dell’impresa.

Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. ovvero al corrispondente registro professionale della Stato di appartenenza (se si tratta di uno Stato dell’U.E.) per l’attività oggetto della gara, oppure

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese (o equipollente per i soggetti residenti all’estero) per un’attività compatibile con quella da appaltare;
- b) (per le Cooperative) iscrizione all’Albo delle società cooperative istituito con D.M. 23 giugno 2004.

RTI o Consorzi

La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti sono disciplinate dall’art. 47 e 48 del Codice dei Contratti a cui si rinvia.

Avvalimento

E' ammesso l'avvalimento secondo le modalità previste dall'art. 89 del D.Lgs, 50/2016

Gli operatori economici per essere ammessi alla gara dovranno produrre, pena l'esclusione, l'autocertificazione e la documentazione richiesta nella Rdo.

ART.10

TIPO DI PROCEDURA

La gara si svolgerà secondo la procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, svolta interamente per via telematica mediante Rdo aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip. Ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del medesimo decreto, il servizio in oggetto verrà aggiudicato sulla base del minor prezzo.

Le offerte dovranno pervenire entro le **ore 23,59 del giorno 03/12/2019**.

Possono partecipare alla presente gara tutti i soggetti interessati, previa abilitazione al Mercato Elettronico per il bando oggetto della Rdo stessa.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, parimenti, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato. L'amministrazione si riserva, inoltre, di dare attuazione a quanto previsto dall'art. 95 c. 12 del D.Lgs.n. 50/2016, nel caso che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Rdo a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate ai partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mepa. Entro e non oltre il termine fissato per la presentazione, dovrà essere inserita nel sistema Mepa la documentazione richiesta sottoscritta tramite firma digitale.

Alle **ore 14,00 del giorno 05/12/2019**, presso la sede amministrativa del Cssac di strada Valle Pasano, 4 a Chieri (TO), si procederà in seduta pubblica con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara. Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

L'importo definitivo dell'appalto risulterà dall'aggiudicazione.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, è il Responsabile dell'Area Integrativa dott.ssa Loredana SALSANO.

ART.11

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte saranno valutate in seduta pubblica da un apposito Seggio di gara individuato, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto di quanto previsto in materia di incompatibilità, successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

ART.12

PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I soggetti invitati che intendono partecipare alla gara dovranno presentare, pena l'esclusione, entro il termine e con le modalità fissate nella Rdo, la documentazione amministrativa richiesta e l'offerta economica.

Il prezzo chilometrico complessivo offerto è da intendersi comprensivo di ogni onere, espresso e non.

ART. 13

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

L'aggiudicazione del servizio avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio del minor prezzo, a favore dell'operatore economico che avrà presentato il prezzo chilometrico più basso, arrotondato alla terza cifra decimale.

Sono escluse offerte in aumento.

Qualora un'offerta economica dovesse presentare prezzi anormalmente bassi anche con riferimento al costo del lavoro ed al costo della sicurezza, nonché alla prestazione oggetto del presente capitolato, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, chiederà all'offerente le necessarie giustificazioni; qualora le stesse non fossero ritenute valide, ha facoltà di rigettare l'offerta, con provvedimento motivato, escludendola dalla gara.

Nel caso in cui il prezzo offerto dovesse risultare uguale tra due o più Ditte, per l'aggiudicazione si procederà al sorteggio tra i concorrenti ai sensi dell'art. 77, secondo comma del R.D. n. 827/1924 e ss.mm. e ii.

Se non sono state presentate offerte, la gara viene dichiarata deserta.

A seguito della verifica del possesso dei requisiti richiesti e dell'acquisizione della cauzione definitiva, di cui all'art. 14 del presente Capitolato, si procederà all'aggiudicazione definitiva e alla sottoscrizione del contratto generato dal Mepa con valore di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso.

Non verranno pertanto richieste spese di segreteria e registrazione contratto, ma verrà richiesto di adempiere all'imposta di bollo o in alternativa di produrre la certificazione di esonero dalla stessa.

ART. 14

VINCOLO GIURIDICO E GARANZIA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione vincola a tutti gli effetti l'aggiudicatario dalla data di aggiudicazione provvisoria mentre vincola l'Amministrazione solo dopo l'acquisizione e la verifica dell'inesistenza di cause ostative all'aggiudicazione medesima.

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario dovrà provvedere a costituire apposita garanzia fideiussoria a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato d'appalto.

E' consentita la costituzione della cauzione definitiva mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto in percentuale nella misura prevista per le fattispecie disciplinate dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016. Laddove si avvalga di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla Rdo documentazione attestante il possesso delle certificazioni/requisiti richiesti dalla norma citata.

La cauzione verrà restituita all'aggiudicatario, ad avvenuto completamento del servizio, dopo che sia intervenuto favorevolmente il controllo definitivo e sia stata risolta ogni eventuale contestazione.

ART. 15

FATTURAZIONI E PAGAMENTI

La ditta dovrà presentare mensilmente il rendiconto dei chilometri effettivamente percorsi giornalmente per ogni linea (secondo il modulo allegato) sulla base del quale, previa verifica da parte del Responsabile di Area, potrà venire effettuato il pagamento, a 60 giorni dal ricevimento di regolare fattura mensile.

Dal pagamento del corrispettivo, così come definito dal presente articolo, sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico dell'aggiudicatario e quant'altro dallo stesso dovuto.

ART. 16

REVISIONE PREZZI

Il prezzo così come determinato sulla base dell'offerta presentata dall'aggiudicatario in sede di gara, si intende come fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale e non soggetto a revisione periodica.

ART. 17

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO DEL C.S.S.A.C.

Oltre a quanto stabilito dall'art. 1453 del Codice Civile in tema di adempimenti delle obbligazioni contrattuali, il contratto verrà risolto per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo sia da parte dell'aggiudicatario sia degli aventi diritto, nei seguenti casi:

- gravi e persistenti inadempienze nella gestione dei servizi, segnalate per iscritto dal Responsabile di Area, per quanto di competenza, compresa l'impossibilità a garantire il regolare e corretto svolgimento: l'Amministrazione ha facoltà di risolvere "ipso facto e de iure" il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A.R. incamerando la cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo, fatto salvo l'accertamento dei maggiori danni;

- in casi meno gravi il C.S.S.A.C. si riserva comunque la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità su indicate quando, dopo che il Responsabile di Area, per quanto di competenza, avrà intimato almeno tre volte all'aggiudicatario, a mezzo di raccomandata A.R., una più puntuale osservanza degli obblighi di contratto, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli o non abbia prodotto contro deduzioni accettate, se richieste;

- apertura di procedura di sequestro, pignoramento, concordato fallimentare, fallimento a carico dell'aggiudicatario.

In tali casi, il C.S.S.A.C. incamererà la cauzione e sarà tenuto a corrispondere all'aggiudicatario soltanto il prezzo contrattuale delle ore di servizio effettivo sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e le spese eventualmente sostenute.

La risoluzione del contratto porterà al risarcimento, da parte dell'aggiudicatario, di ogni maggiore spesa.

L'aggiudicatario non può interrompere o sospendere il servizio, nemmeno per effetto di contestazioni che dovessero sorgere fra le parti.

In caso di interruzioni o sospensioni del servizio e/o di gravi e persistenti carenze nell'effettuazione del medesimo, l'Amministrazione, per garantirne la continuità, potrà farlo effettuare da un'altra ditta, anche ad un prezzo superiore con spese a carico dell'aggiudicatario stesso.

Qualora in conseguenza della modifica degli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno, in base ai quali si è provveduto all'appalto del servizio, dovessero intervenire modifiche che avessero ad incidere sui servizi stessi, il C.S.S.A.C. potrà recedere dal contratto, con un preavviso di almeno sessanta giorni, senza che l'aggiudicatario abbia a pretendere alcun risarcimento di danni o altre forme di compensazione ai quali fin d'ora dichiara di rinunciare.

ART. 18

VERIFICHE E CONTROLLI

L'attività di verifica, controllo e vigilanza, che sarà effettuata ogni qualvolta il C.S.S.A.C. lo riterrà opportuno in ordine alla regolarità nella prestazione del servizio, sarà svolta dalla Responsabile del servizio Integrativo o suo delegato, per quanto di competenza, alla quale dovrà essere messa a disposizione ogni documentazione richiesta.

ART. 19

PENALITÀ

In caso di negligenze o inadempienze, l'Amministrazione procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando l'aggiudicatario a formulare le proprie contro deduzioni entro dieci giorni. Nel caso, entro il suddetto termine, non pervengano elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate, si disporrà, a titolo di penale, la riduzione del compenso globale mensile da un minimo del 1% ad un massimo del 20% in relazione alla gravità.

Qualora l'entità delle penali superi il 10% del valore complessivo del contratto si procederà alla risoluzione del contratto medesimo.

ART. 20

OSSERVANZA DI LEGGI E DECRETI

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle leggi nazionali e regionali, decreti e regolamenti di carattere normale e/o eccezionale, vigenti o emanati anche in corso di servizio da Autorità competenti e relativi a questioni amministrative, assicurative, sociali, fiscali, sanitarie ed in genere da tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente capitolato. Per quanto non espressamente indicato nel presente atto si fa riferimento agli articoli 1655 e seguenti del Codice Civile.

ART. 21

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 restano a carico dell'aggiudicatario gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata normativa. A tal fine l'aggiudicatario dovrà provvedere a comunicare al C.S.S.A.C. il/i numero/i di conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, i nominativi delle persone abilitate ad operare sul/i suddetto/i con i relativi codici fiscali, nonché impegnarsi ad inserire analoghe clausole sugli eventuali contratti stipulati con i propri fornitori e a trasmettere copia degli stessi al C.S.S.A.C.

ART. 22

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario opererà il trattamento dei dati personali e sensibili di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato in qualità di responsabile del trattamento. L'aggiudicatario ha pertanto l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza e comunque a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma. L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti. L'aggiudicatario dovrà altresì attenersi alle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo 2016/679 e nel Decreto Legislativo n. 196/2003.

ART. 23

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni inerenti alla sicurezza ai sensi della D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. L'aggiudicatario dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile della Sicurezza.

Il C.S.S.A.C., in relazione al presente servizio, non è tenuto alla redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii., in quanto non si ravvisano rischi di interferenza.

ART. 24

CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto o di subappaltare in tutto o in parte la gestione dei servizi a terzi. La violazione di tale divieto comporta la risoluzione del contratto.

In caso di cessione di azienda, di trasformazione, fusione, scissione, troverà applicazione l'articolo 106 del D.lgs. 50/2016.

ART. 25

CONTROVERSIE

Qualsiasi questione dovesse insorgere tra il C.S.S.A.C. e l'aggiudicatario in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il contratto verrà devoluta alla competente autorità giudiziaria. Il foro competente è quello di Torino.

ART. 26

ASSICURAZIONE

La Ditta aggiudicataria dovrà disporre di idonea polizza assicurativa RCT e infortuni per i rischi connessi al trasporto in oggetto. Copia delle polizze dovrà essere consegnata, prima della stipula del contratto, agli uffici amministrativi del C.S.S.A.C.

L'affidatario è responsabile per danni di qualsiasi specie ed entità che comunque dovessero derivare a persone, comprese quelle alle dipendenze dell'affidatario stesso, o a cose, causate nell'esercizio del servizio.

ART. 27

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016, in ordine al presente procedimento si informa che:

- la richiesta dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
- il trattamento dei dati giudiziari è reso obbligatorio dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tal riguardo si precisa che:
 - a) per i documenti e le dichiarazioni richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, l'operatore economico è obbligato a renderli a pena di esclusione dalla gara stessa;
 - b) per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della stipula del contratto, la mancata produzione sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione provvisoria;

- c) - i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
- ✓ il personale interno dell'amministrazione, coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;
 - ✓ i concorrenti che partecipano alla gara, laddove previsto dalla norma;
 - ✓ ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso, ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241, nonché del D. Lgs. 267/2000;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al GDPR 679/2016 a cui si rinvia;
- titolare del trattamento dei dati è il C.S.S.A.C., a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti.

ART. 28

CODICE DI COMPORTAMENTO

L'appaltatore si impegna a rispettare e si obbliga ad estendere nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165" di cui al D.P.R. 16.04.2013 n. 62 e dal Codice di Comportamento del Consorzio, adottato con deliberazione di Cda n. 4 del 30/01/2014. Il contratto è automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Codice.

ART. 29

OBBLIGHI IN TEMA DI LEGGE ANTICORRUZIONE

L'appaltatore dichiara, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 30.03.2001 n. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del C.S.S.A.C. che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Consorzio stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego e di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

Chieri, li 07/11/2019

IL R.U.P.

LA REPONSABILE DI AREA INTEGRATIVA DEL C.S.S.A.C.

Loredana Salsano

(firmato digitalmente)