CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MILANESIO ELDA**
Telefono	**348 5163100**
Fax	**011 240 42 35**
E-mail	**milanesio@dasein.it**
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	9.10.1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Da novembre 1998 ad ora
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dasein SpA, da giugno 2002 S.r.l. 81, Lungo Dora Colletta, 10153, Torino, Italia
• Tipo di azienda	Consulenza, ricerca e formazione
• Tipo di impiego	Consulente, Formatore

Principali mansioni e responsabilità

- Fondatore della linea di servizio programmazione e controllo di gestione nella società nel 1999. Nell'ambito di tali progetti ho realizzato la diagnosi organizzativa, l'implementazione degli strumenti di programmazione strategici (Relazione Previsionale e Programmatica prima ed ora Documento Unico di Programmazione) e di programmazione gestionale (Piano Esecutivo di Gestione); l'implementazione anche informatica di procedure e di sistemi di monitoraggio degli obiettivi programmati attraverso la definizione degli indicatori di performance, la strutturazione di analisi per centro di costo, con la produzione dei relativi report e la predisposizione del referto conclusivo del controllo di gestione.

  Alcuni Enti presso cui sono state realizzate tali attività: Comune di Settimo Milanese(MI), Varedo (MI), Locate di Triulzi (MI), Rho (MI), Garbagnate (MI), Casorate Primo (PV), Pegognaga e Virgilio (MN),Trecate (NO), Valenza (AL), Nichelino (TO), Pianezza (TO), Venaria Reale (TO), Alpignano (TO), CISSP di Settimo Torinese (TO), Consorzio Monviso Solidale (CN), Masone (GE), Davagna (GE), Casarza Ligure (GE), Recco (GE), Sestri Levante (GE), San Gavino (CA), Bosa (SS) ed altri;

- Formazione sull'Armonizzazione Contabile introdotta dal D.Lgs.118/11 e s.m.i. ad alcuni Enti Locali in interventi seminariali o di formazione diretta. Formazione specifica e consulenza sulla costruzione dei nuovi strumenti di programmazione strategica- DUP e sulla programmazione operativa – PEG.

  Alcuni Enti presso cui sono state realizzate tali attività: Consorzio CISS Chivasso, Consorzio CISA Gassino Torinese, Comune di Poirino, Volvera, Avigliana, Cossato (BI), Associazione Comuni del Monferrato, Campi Bisenzio (FI), Albenga (SV), Mele (GE), Rovigo, Manpower sedi di Bologna e Mirandola (MO).

- Progettazione corsi di formazione e docenza sulle tematiche dell'organizzazione e del controllo di gestione in corsi di formazione per gli Enti Locali ed in corsi finanziati dall'Unione Europea presso alcuni Enti Locali del Piemonte: Almese, Alpignano, Venaria, Consorzio Socio Assistenziale CISSAC Caluso, CSSAC Chieri, ecc.

- docente nei corsi per Direttore Generale organizzati dalla SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) – edizione del Piemonte e della Liguria

- Nuclei di Valutazione: nell'ambito di tali progetti ho collaborato alla predisposizione di sistemi di valutazione ai sensi del Nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Enti Locali del 1999, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione della performance previsti dal D.lgs. 150/09.
  Componente di nuclei di Valutazione nei Comuni di Almese, Avigliana, Cavour, Castellamonte, Cavallermaggiore (CN), Giaveno, San Benigno C.se, San Francesco al Campo, Strambino, Volpiano, Consorzio Monviso Solidale (CN), CISA Gassino Torinese, CSSAC Chieri, CISSAC Caluso, Consorzio COVAR 14, Unione NET Settimo Torinese, Unione del Ciriacese e Basso Canavese, Consorzio Parco del Mincio (MN), Comune di Orbassano, Comune di Vercelli;

- Assistenza e formazione agli Enti Locali nell'applicazione dei CCNL nazionali di lavoro per la parte relativa alla costituzione del fondo incentivante ai sensi dell'art. 15 CCNL 1/4/99 e s.m.i. e assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica in sede di preparazione alla contrattazione decentrata in diversi Enti Locali.

- ✓ Socio di Dasein srl da giugno 2002
- ✓ Componente del Consiglio di Amministrazione di Dasein srl giugno 2002 -aprile 2013
- ✓ Supporto alla Direzione Generale nell'apertura delle sedi in Sardegna 1999-2006 e in Lombardia 2000-2005 con particolare riferimento ai temi della Programmazione e Controllo

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 1993 all'ottobre 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio U.SA.S. Via Ventimiglia 115, Torino, Italia
• Tipo di azienda	Consorzio pubblico privato di consulenza, ricerca e formazione per la PA
• Tipo di impiego	Segreteria amministrativa e consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	• organizzazione di corsi e convegni rivolti alla Pubblica Amministrazione ed in particolare agli Enti Locali inerenti le novità introdotte dalla normativa: Leggi 142/90, 241/90, D.Lgs. 29/93, D.Lgs. 77/95, Leggi Bassanini, ecc. • consulenza rivolta agli Enti Pubblici in merito all'organizzazione. Nell'ambito di tali progetti ho collaborato alla diagnosi organizzativa e l'analisi dei carichi di lavoro. Il risultato conseguito è l'approvazione della nuova struttura organizzativa e della Dotazione Organica; • consulenza rivolta alle Autonomie Locali in merito al controllo di gestione Nell'ambito di tali progetti ho collaborato alla diagnosi organizzativa e all'implementazione di una procedura informatica che consenta di monitorare costantemente il costo dei progetti realizzati dall'Ente (comune di Pino Torinese, Provincia di Cuneo).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1990-1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino – Scuola di Amministrazione Aziendale
• Titolo tesi	"La segmentazione di mercato come strategia nel campo del software"
• Qualifica conseguita	Diploma Universitario di Amministrazione Aziendale con specializzazione in International Business
• Date (da – a)	1985 - 1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Galileo Galilei di Ciriè (TO)
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	discreto
• Capacità di espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Buona conoscenza del pacchetto Office Uso di e-mail e navigazione internet
PATENTE	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/03

23/3/2018

Elda Milanesio