

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Giacalone Rita Rossana</b>
Indirizzo	<b>Strada Rocche n.8 MARENTINO ( TO )</b>
Telefono	<b>011 9427136</b>
Fax	<b>011 9427022</b>
E-mail	<b>Resp.areaterritoriale@cssac.it</b>
Data di nascita	<b>2.2.1956</b>
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | <b>DALL 1.10.2001 ALLA DATA ODIERNA</b>  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Consorzio dei servizi Socio-Assistenziali del Chierese. Vicolo Albussano 4,10023 Chieri</b> |
| • Tipo di azienda o settore             | <b>Ente Locale Gestore di Servizi Socio-Assistenziali</b>                                      |
| • Tipo di impiego                       | <b>Dipendente a tempo indeterminato</b>  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <b>Responsabile Area Servizi Territoriali</b>  |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | <b>DALL1.2.1990 AL 1.10.2001</b>   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Consorzio dei servizi Socio-Assistenziali del Chierese. Vicolo Albussano 4,10023 Chieri</b> |
| • Tipo di azienda o settore             | <b>Ente Locale Gestore di Servizi Socio-Assistenziali</b>                                      |
| • Tipo di impiego                       | <b>Dipendente a tempo indeterminato</b>  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <b>Assistente Sociale</b>  |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | <b>DALL 1.5.1980 AL 31.1.1990</b>                             |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Ospedale San Giovanni Battista e della Città di Torino</b> |
| • Tipo di azienda o settore             | <b>ASL-Azienda Ospedaliera</b>                                |
| • Tipo di impiego                       | <b>Dipendente a tempo indeterminato</b>                       |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <b>Assistente Sociale</b>                                     |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ott. 1976 a Ott 1979

Scuola Superiore di servizio Sociale

Corso di formazione universitario triennale riconosciuto per l'acquisizione del titolo di Assistente Sociale

Diploma di Assistente Sociale

Maggio 2003

Università degli Studi Di Torino, Facoltà Di Scienze Politiche

Convalida titolo di Assistente Sociale ai sensi del nuovo Ordinamento Universitario

Laurea in Servizio Sociale Professionale

Iscrizione nell'Albo Professionale sezione Regione Piemonte quale Assistente Sociale Specialista

Esperienza maturata in ambito lavorativo ed attraverso numerose esperienze formative rispetto agli interventi a favore dei minori in situazione di maltrattamento ed abuso

Inglese

#### [ Indicare la lingua ] INGLESE

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] elementare

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] elementare

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] elementare

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Acquisite e consolidate in 38 anni di professione caratterizzata dalle strette relazioni con il pubblico (utenza in carico, lavoro di rete per la conduzione e progettazione dei progetti individuali o di comunità) e quindi comportanti prevalentemente un lavoro di tipo relazionale, condotto all'interno di equipe pluriprofessionali.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Sia nel ruolo professionale di assistente Sociale che di Responsabile di Area di base, sono state implementate funzioni di coordinamento di gruppi di lavoro, di predisposizione – attuazione di progetti, sia rivolti a singoli utenti che a progettualità generali rivolte a gruppi e promosse/realizzate in contesti di progettazione pluri-professionale e interistituzionale. In specifico, nel periodo 2002/2015 si segnala la partecipazione attiva al percorso per la costruzione del Piano di Zona dei 25 Comuni afferenti al Consorzio dei Servizi socio-Assistenziali del Chierese, come membro dell'Ufficio di Piano e responsabile di progetti.

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Analogo ruolo nel Piano di Zona del triennio 2011/2013 quale membro dell'ufficio di Piano, Coordinatore tavolo tematico e responsabile di progetto. Dal 2015 al 2015 il percorso è proseguito con l'elaborazione della " Carta di Cittadinanza " nell'ambito della quale ho coordinato i progetti " Patto educativo " , " bisogni primari di adulti in grave disagio " e " sviluppo doveri di cittadinanza sociale "  Dal 2016 responsabile sperimentazione progetto " una famiglia per una famiglia " . Progetto di affiancamento familiare , promosso da Fondazione Paideia Onlus Nel 2017 responsabile comitato tecnico del convegno " un territorio che pensa al futuro Fatti, racconti , desideri " 10/11/2017 Riva Presso Chieri 2017: coordinatore campagna promozione affidamento familiare Ottobre 2017 : serata rivolta alla cittadinanza di promozione affidamento familiare. Proiezione film " indivisibile prodotto per il CSSAC di Chieri da " Coclea" di Antonio Palese [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ] Competenze di base nell'uso del P.C.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p>
<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p>
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	<p>Patente B</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ] Esperienza pluriennale , a partire dal 1992 quale formatore e supervisore in ambito di corsi di formazione per operatori ADEST/OSS Docente corso di formazione per Assistenti Sociali del CISAP di Orbassano, nell'ambito della formazione permanente promossa dalla Provincia di Torino " accompagnare il presente, preparare il futuro ) anno 2009 Attività di Supervisore di tirocinio formativo per studenti della Facoltà di Scienze Politiche, Corso di Laurea in Servizio Sociale Partecipazione al gruppo di coordinamento ed alla realizzazione della ricerca " la città che ascolta i bambini : desideri, paure ed attese dell'infanzia nei comuni del Chierese" promossa in collaborazione con la Fondazione Paideia. Adesione , per il CSSAC al progetto sperimentale " una famiglia per una famiglia " , in qualità di componente del gruppo di regia, promosso da Fondazione Paideia e Città Metropolitana</p>
<p><b>ALLEGATI</b></p>	<p>[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]</p>

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.Lgs. 196/03.

Data e Luogo  
Chieri, 17/01/2018

Firma  
Giacqueline Rita Rossana  
( firmato in originale )  
