

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **RONCOGABRIELE**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal 1° ottobre 20218 ad oggi Assistente Sociale full time tempo ind. CSSAC Chieri (TO)

Dal 1° maggio 20218 al 30 settembre 2018 A.S. a tempo det. plo C.I.S. di Ciriè

Dal 1 marzo 2017 ad oggi Assistente sociale presso il DSM di Ciriè, ASL TO4 (TO).

Dal 4 maggio 2015 al 28 febbraio 2017 Assistente Sociale presso l'Area Minori del Comune di Torino, Circ. V.

Da maggio 2014 a maggio 2015 Assistente sociale presso il DSM di Ciriè di Torino, ASL TO4 (TO).

Dal mese di maggio 2013 a maggio 2014, affidatario diurno di due minori in carico ai Servizi Socio Assistenziali del Chierese, sede di Santena (TO). Scopo del mio intervento è quello di sostenere i minori in difficoltà sociale e relazionale attraverso un intervento educativo individuale, in accordo con i Servizi di riferimento.

Dall'11 giugno 2012 a maggio 2015, Assistente Sociale presso L'Ufficio di Servizio Sociale per i Minorenni del Tribunale per i Minorenni di Torino, via Berruti e Ferrero 1/A, Torino, tel 011.61.94.260. Assunto tramite Cooperativa "Esserci" di Torino, via Lulli 8, all'interno del "Progetto Nomis" finanziato dalla Compagnia S.Paolo.



Dal 01/02/2008 al 10 giugno 2012, educatore professionale presso la comunità psichiatrica "Villa Mainero", strada del Mainero 161/14, 10131, Torino, telefono 011/8610805.

Dal 01/07/2007 al 31/07/2007 coordinatore centro estivo dell'asilo pubblico di corso Lucio Quinzio Cincinnato, 10151, Torino.

Dal 02/05/2007 all' 11/07/2007 partecipazione al progetto Progetto "Sostegno alle coppie adottive" presso la sede amministrativa di San Mauro T.se, via Speranza 13/bis, del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale di Gassino T.se, via Regione fiore 2.

Dal 16/02/2007 all' 08/06/2007 affidamento diurno di un minore undicenne con problematiche relazionali e familiari.

Dal 10/10/2005 al 10/02/2006 Tirocinio professionale come Assistente Sociale, presso la sede amministrativa di San Mauro T.se, del C.I.S.A. di Gassino T.se.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizi Socio Assistenziali del Chierese, sede di Santena.

Cooperativa Sociale "Esserci", via Lulli 8, Torino, tel. 011.22.07.819.

Cooperativa Sociale "Progetto Muret", via di Nanni 35, 10135, Torino, telefono 011/4337136.

Cooperativa Sociale "Allegro con moto", via Fontanesi 4/c, 10100, Torino.

Sede amministrativa di San Mauro T.se, via Speranza 13/bis, del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale di Gassino T.se, via Regione fiore 2.

• Tipo di azienda o settore

CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIALI DEL CHIERESE (C.S.S.A.C.)  
Consorzio dei Servizi Sociali di Cirié (TO)  
Agenzia di lavoro Interinale E-work di Torino  
Cooperativa Sociale  
Cooperativa sociale  
Cooperativa sociale  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale di Gassino t.se  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale di Gassino t.se  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale di Gassino t.se

• Tipo di impiego

Assistente Sociale  
Assistente Sociale

Affidatario diurno  
Assistente Sociale  
Educatore professionale  
Coordinatore centro estivo  
Collaboratore  
Affidatario diurno

• Principali mansioni e responsabilità

Operatore dei Servizi Sociali del DSM di Ciriè Torino ASL TO4.

Operatore dei Servizi Sociali Circ. V Area Minori Comune di Torino.

Operatore dei Servizi Sociali per i Minorenni del Ministero di Grazia e Giustizia di Torino. Il mio ruolo all'interno di tale Ufficio è quello di garantire le necessarie attività di sostegno e controllo, stabilite da un Giudice del T.M., nei confronti di quei minori che entrano all'interno del circuito penale. La mia competenza si concentra principalmente sull'utenza straniera, in quanto il Progetto Nomis, concentra le proprie risorse sui minori stranieri non accompagnati sul territorio di Torino e Provincia, garantendo loro nuove forme di inserimento sociale.

Accompagnamento dei pazienti nello svolgimento delle attività della vita quotidiana, sostegno nello svolgimento delle pratiche amministrative e burocratiche inerenti alle persone disabili (pensioni d'invalidità, sgravi fiscali, agevolazioni, ecc.). Aiutare la persona a mantenere attiva la sua rete d'aiuto, sia attraverso un affiancamento nelle relazioni familiari, sia accompagnandolo ai colloqui con le figure sanitarie proprie del suo percorso riabilitativo. Sostenere la persona verso una maggiore acquisizione di autonomia, attraverso percorsi individuali e progetti ad hoc per ciascun caso

(cura di sé, preparazione dei pasti, gestione del denaro, uso dei farmaci, consapevolezza rispetto alla propria condizione, sostegno delle capacità residue e loro implementazione).

Coordinare e organizzare le attività del centro estivo e punto di riferimento Tra le famiglie, scuola e Cooperativa sociale responsabile del servizio.

creare una rete di *self-help* tra quelle coppie che vivono il difficile periodo dell'anno di *affidamento preadottivo* e un'occasione relazionale per i coniugi stessi e i minori adottati.

Lo scopo è stato quello di aiutare il bambino nello svolgimento dei compiti per tutto l'anno scolastico, cercando di diventare per lui un punto di riferimento e di aiuto anche per le altre situazioni non necessariamente inerenti alla scuola  
(*ex. Sviluppare capacità idonee al suo futuro inserimento nella società adulta*).

Tirocinio professionale presso un Ente dei servizi sociali comunale, dove ho potuto confrontarmi con diverse realtà sociali, le risorse territoriali, l'intera gamma di attività e prestazione garantite ai cittadini

in virtù del loro diritto di cittadinanza.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Da Ottobre 2011 iscritto alla laurea Magistrale in "Politiche e Servizi Sociali" presso l'università degli studi di Torino.

In data 22/12/2010 ho superato l'Esame di Stato per gli Assistenti sociali, utile all'iscrizione all'albo professionale e all'abilitazione lavorativa e da gennaio 2011 iscritto all'Albo professionale con codice 2708/B.

In data 13/12/2006, laurea in Servizio Sociale classe IV, con indirizzo di studi "*minorile e di famiglia*". La mia formazione accademica si fonda principalmente sui seguenti ambiti: giuridico, sociologico, tecnico-professionale.

Diploma di maturità scientifica acquisito presso il liceo scientifico statale E.Majorana di Moncalieri (TO).
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Iscritto alla Laurea Magistrale in "Politiche e Servizi Sociali" presso l'Università degli studi di Torino, Facoltà di Scienze Politiche.

Laurea triennale di primo livello in "Scienze del servizio sociale classe IV", Università degli studi di Torino, Facoltà di Scienze Politiche

Diploma di liceo scientifico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sociologia, diritto pubblico, diritto privato, dei lavoratori, psicologia, pedagogia, storia del servizio sociale, metodologia e tecniche del servizio sociale, organizzazione dei servizi sociali.
- Qualifica conseguita

Assistente sociale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ITALIANA**

**INGLESE - FRANCESE**

BUONO

BUONO

BUONO

Ritengo di possedere buone capacità relazionali, acquisite grazie ai numerosi anni di esperienza di lavoro d'èquipe, che mi hanno permesso di imparare a confrontarmi con diverse professionalità e a trovare con queste obiettivi comuni.

Prediligo sempre un atteggiamento disponibile al confronto e alla negoziazione, senza lasciare troppo spazio alle polemiche e al contrasto, ritenendo che la strategia migliore per lavorare in gruppo sia la collaborazione e il lavoro di squadra.

Possiedo abilità e capacità organizzative di buon livello, sviluppate grazie all'esperienza fatta in campo sociale, socio sanitario, e di coordinamento attività dei centri estivi e laboratoriali.

Ho potuto sviluppare poi, anche capacità di coordinamento e amministrazione di persone in diverse occasioni (laboratori, gruppi di sostegno e discussione ecc.) anche avvalendomi della collaborazione di professionalità diverse.

Possiedo discrete capacità e competenze nell'uso del computer e dei suoi principali programmi (Microsoft words, powerpoint, excel).

Possiedo ottime capacità in ambito artistico. In particolare nel campo del disegno (pittura, acquerelli, pastelli ad olio, matite e pennarelli). Da diversi anni coltivo inoltre la passione per il teatro, recitando in una piccola compagnia teatrale amatoriale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non  
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI Sono in possesso della Patente B e automunito.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

”

