



CONSORZIO dei SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI del CHIERESE

Sede Legale: Via Palazzo di Città, 10
Sede Amministrativa: Via Campo Archemo, 20 – 10023 CHIERI (TO)
P. iva 07305160017
Tel. 011 / 942.71.36 – Fax 011 / 942.70.22
www.servizisocialichieri.it e-mail: segreteria@cssac.it

ALLEGATO II

**PROCEDURA APERTA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA CONSORTILE
CIG 468986248D**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL’OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Giusta determinazione a contrarre della Responsabile del Servizio Finanziario n. 147 del 12.11.2012, alle ore 09,00 del giorno **13 dicembre 2012** in Chieri (To) più precisamente in Via Campo Archemo, 20, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l’appalto del servizio di Tesoreria Consortile.

Il luogo di prestazione dei servizi è CHIERI (TO).

Non è richiesto sopralluogo ai fini della partecipazione alla gara.

Non è consentito il subappalto, totale o parziale, del servizio, ad eccezione delle mere prestazioni informatiche eventualmente occorrenti. Non è consentito cedere il contratto.

Oneri per la sicurezza relativi ad interferenze: Non si ravvisa la sussistenza di interferenze. Si specifica che non è dovuto il versamento a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa e tecnica il concorrente potrà rivolgersi alla dott.ssa Savarino Michèle - al seguente numero telefonico n. 011/9427136.

I plichi, contenenti le offerte e la relativa documentazione, devono pervenire entro il termine perentorio, **pena l’esclusione**, delle **ore 12,00 del giorno 12 dicembre 2012** al protocollo generale del Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese all’indirizzo di Via Campo Archemo, 20 – Chieri (To)

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi devono essere chiusi e sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all’esterno l’indicazione della gara, l’oggetto dell’appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell’Impresa mittente.

A **pena di esclusione** i plichi devono contenere al loro interno due buste, ciascuna delle quali sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti l’indicazione della gara, l’oggetto dell’appalto, il nominativo dell’Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documenti Amministrativi”**, **“B – Offerta economica”**.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell’offerta l’Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nella Convenzione di Tesoreria.

Nella busta "**A – Documenti Amministrativi**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) la "**domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive**" (allegato A/1) (che potrà essere richiesta al Servizio Finanziario della stazione appaltante tel. n. 011/9427136 fax n. 011/9427022 ovvero scaricata dal sito internet www.servizisocialichieri.it) deve essere redatta secondo lo schema allegato, B/1. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Si precisa che:

- sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006n. 163, nel rispetto delle condizioni ivi poste;
- è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati, nonché partecipazione a più di un consorzio stabile;
- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario;
- i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) del codice dei contratti, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- è ammesso il ricorso all'istituto di avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006: in tal caso il concorrente deve presentare la documentazione prevista.

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie da costituirsi per i quali anche uno solo dei concorrenti non abbia presentato la domanda.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

2) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo di € 250,00 costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (da allegare), valida per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta e contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del Codice Civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà **l'esclusione** dell'offerente dalla gara.

Nella busta "**B-Offerta economica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, il modello Allegato B/1, redatto in lingua italiana e in competente bollo sottoscritto dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, sottoscritto dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore.

Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, il modello B/1, di cui sopra deve essere sottoscritto rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte in seduta pubblica, procede a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, e l'offerta economica;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa. Si riserva di invitare i concorrenti - se necessario - a completare o fornire dichiarazioni anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. La mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima comporterà l'**esclusione**.

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, all'esame e alla valutazione delle offerte economiche come previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare di gara assegnando i relativi punteggi secondo i seguenti criteri:

a) TASSI DI INTERESSE	20
1) su anticipazioni di tesoreria	10
2) su giacenze di cassa escluse dal circuito di Tesoreria Unica	10
b) GIORNI DI VALUTA E ONERI A CARICO DEI BENEFICIARI DEI PAGAMENTI DEL CONSORZIO	30
1) valuta riconosciuta al beneficiario su bonifici bancari presso istituti uguali al Tesoriere	10
2) valuta riconosciuta al beneficiario su bonifici bancari con c/c presso altre banche	10
3) commissioni a carico dei beneficiari del Consorzio per bonifici bancari (su istituti bancari diversi da quello del Tesoriere)	10
c) ALTRI ONERI	10
1) Commissione a carico degli utenti dei servizi consortili	10
d) ALTRI ELEMENTI	40
1) Corresponsione somma annua per attività istituzionali del Consorzio	10
2) Termine attivazione procedure di riscossione/pagamento in via telematica	15
3) Costo attivazione firma digitale e servizio conservazione documentale (periodo richiesto 5 anni)	15

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI:

a.1) tasso di interesse su anticipazioni di tesoreria: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, aumentato o ridotto dello spread offerto (l'offerta deve indicare il solo spread in aumento/diminuzione rispetto al tasso euribor soprindicato). Gli interessi passivi saranno liquidati ogni trimestre. Ai soli fini dell'attribuzione dei punti verrà preso in considerazione il tasso euribor tre mesi base 360 gg. media mese di settembre 2012. Punti 10 alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente proporzione:
offerta migliore :10 = offerta: x

a.2) tasso di interesse su giacenze di cassa escluse dal circuito di Tesoreria Unica:

riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, aumentato o ridotto dello spread offerto (l'offerta deve indicare il solo spread in aumento/diminuzione rispetto al tasso euribor soprindicato). Gli interessi attivi devono essere liquidati ogni trimestre. Ai soli fini dell'attribuzione dei punti verrà preso in considerazione il tasso euribor tre mesi base 360 gg. media mese di settembre 2012. Punti 10 alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente proporzione:
offerta migliore :10 = offerta : x

b.1) valuta riconosciuta al beneficiario per bonifici bancari con c/c presso istituti uguali al Tesoriere: a partire dal giorno di addebito del pagamento dell'Ente
punti 10: se valuta il giorno successivo
punti 5: se valuta due giorni dopo
punti 3: se valuta tre giorni dopo
punti 0: se valuta quattro o più giorni dopo

b.2) valuta riconosciuta al beneficiario per bonifici bancari con c/c presso altre banche: a partire dal giorno di addebito del pagamento dell'Ente
punti 10: se valuta il giorno successivo
punti 5: se valuta due giorni dopo
punti 3: se valuta tre giorni dopo

punti 0: se valuta quattro o più giorni dopo

b.3) commissioni a carico dei beneficiari del Consorzio per bonifici bancari (su istituti bancari diversi da quello del Tesoriere):

PROFILO I: PUNTI 10

qualsiasi importo senza oneri

PROFILO II: PUNTI 8

fino €. 500,00: commissione €. 0,00

oltre €. 500,00: commissione fino ad €. 3,50

PROFILO III: PUNTI 5

fino €. 500,00: commissione €. 0,00

oltre €. 500,00: commissione da € 3,51 ad €. 4,00

PROFILO IV: PUNTI 3

fino €. 500,00: commissione €. 0,00

oltre €. 500,00: commissione da € 4,01 ad €. 5,00

PROFILO V: PUNTI 0

Per condizioni offerte diverse.

Nel caso di più pagamenti ad un unico beneficiario inseriti nella medesima distinta sarà applicata una sola commissione. Non saranno applicate commissioni sui pagamenti relativi a: retribuzioni del personale, contributi obbligatori previsti dalla legge, imposte e tasse, premi assicurativi, canoni ed affitti, rimborsi di varia natura, trasferimenti in favore di altre amministrazioni pubbliche.

Infine ai bonifici effettuati su conti correnti bancari su istituti bancari del Tesoriere non viene applicata alcuna commissione.

c.1) commissione a carico degli utenti dei servizi consortili:

nessuna commissione: 10 punti

commissione fino a €. 0,80: punti 7

commissione fino €. 1,20: punti 3

oltre €.1,20: punti 0

d.1) corresponsione somma annua per attività istituzionali del Consorzio: il contributo annuo, da corrispondersi entro il mese di settembre, è da intendersi al netto dell'Iva di legge, se dovuta.

Punti 10 al contributo più elevato. Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente proporzione:

offerta migliore :10 = offerta : x

d.2) Termine attivazione procedure di riscossione/pagamento in via telematica (ordinativo informatico):

- le modalità operative dell'ordinativo informatico dovranno essere compatibili con il software di gestione del sistema di contabilità dell'Ente.

Gli adeguamenti dei tracciati sono a carico della ditta aggiudicataria.

- attivazione entro 120 giorni dalla data di decorrenza del servizio: punti 15

- attivazione entro 180 giorni dalla data di decorrenza del servizio: punti 8

- attivazione entro 210 giorni dalla data di decorrenza del servizio: punti 3

- attivazione oltre 210 giorni dalla data di decorrenza del servizio: punti 0

d.3) Costo attivazione firma digitale e servizio di archiviazione documentale (periodo richiesto 5 anni) riferito a numero massimo di 10.000 transazioni annue:

- costo forfettario: fino a € 800,00: punti 15

- costo forfettario: da € 800,00 a € 1.000,00: punti 8

- costo forfettario: oltre i 1.000,00: punti 2

Successivamente la commissione valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali i punti relativi agli elementi di valutazione siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare, ai sensi dell'art. 86 c. 2 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163.

La commissione demanda quindi al responsabile del procedimento la verifica di quelle **offerte che risultino anormalmente basse**: ai sensi del combinato disposto dell' art. 86 commi 3 e 4 tale verifica è effettuata qualunque sia il numero delle offerte ammesse.

Il responsabile del procedimento richiede quindi contemporaneamente ai primi cinque concorrenti - le cui offerte siano risultate anormalmente basse - una relazione scritta contenente le giustificazioni sugli elementi di cui all'art. 87 c. 2, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni.

Successivamente si procederà quindi ai sensi dell'art. 88 D.lgs. 12.04.2006, n. 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge e all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutarne la congruità.

In caso di parità si procederà all'affidamento mediante sorteggio.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore del servizio, trova applicazione l'art. 140 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 del D.Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario.

L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare l'Appalto.