

Al

Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese

Strada Valle Pasano, 4

10023 Chieri (TO)

ALLEGATO "C" **Domanda di partecipazione**

"BANDO C - MOBILITA' "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO".

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
residente a....., Via.....
telefono n.cell.
PECe-mail

C H I E D E

di essere ammesso/a partecipare alla procedura di mobilità volontaria mediante selezione pubblica per colloquio per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Istruttore Amministrativo" - Categoria "C".

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni

D I C H I A R A

1. di essere attualmente assunto con contratto di lavoro dipendente a tempo **indeterminato** dall'Entedal, con inquadramento nella categoria giuridica, posizione economica e con profilo professionale di **Istruttore Amministrativo**

con rapporto di lavoro a

☐ tempo pieno

☐ part-time (indicare %) ☐ orizzontale ☐ verticale

e di essere disponibile alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno;

2. di avere una anzianità di servizio nella categoria e profilo professionale oggetto del presente avviso dianniemesisvoltapressol'Area/Servizio

3. di essere in possesso del nulla osta alla mobilità dell'Amministrazione di Appartenenza e di produrlo in allegato (qualora previsto dall'art. 30 D. Lgs.vo 165/2001 s.m.i.);

ovvero di impegnarsi ad acquisire e presentare il parere della medesima, entro congruo termine che verrà comunicato al candidato da questa Amministrazione, pena l'esclusione;

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio di studio.....
conseguito il, presso Città di
..... votazione

5. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari superiori alla censura né di avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori alla censura;

6. di non aver procedimenti disciplinari in corso (per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni non superiori alla censura)

ovvero

☐ di aver in corso i seguenti procedimenti disciplinari (per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni non superiori alla censura):
.....
.....

7. di non aver riportato condanne penali

ovvero

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali:
.....

8. di non aver procedimenti penali in corso e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso

ovvero

☐ di aver in corso i seguenti procedimenti penali:
.....

9. essere in possesso di idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

10. di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;

11. di non avere riportato pronunce di responsabilità amministrativo-contabile e pronunce di responsabilità civile in qualità di pubblico dipendente;

12. di essere in possesso della patente di guida Categoria B, o superiore;

13. di impegnarsi a fruire delle eventuali ferie già maturate e non godute dell'anno 2022 (comprese quelle eventualmente residue degli anni precedenti) presso l'Ente di appartenenza attuale entro la data di acquisizione del contratto;

14. motivo della richiesta di trasferimento:.....

15. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità esterna cui la presente domanda si riferisce.

Allega alla presente:

- ☐ curriculum vitae formativo e professionale (in formato europeo), datato e sottoscritto;
- ☐ copia del parere favorevole alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- ☐ copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

FIRMA

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura concorsuale e per le successive attività inerenti eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

Il Titolare del trattamento dei dati è il C.S.S.A.C.; il Responsabile del trattamento è il Direttore. Incaricati del trattamento sono le persone preposte al procedimento concorsuale individuate nell'ambito dell'Ufficio Personale.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. vo n. 196/2003 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.