

TEST A
Istruttore Direttivo – Amministrativo – Categoria D1

1. Da chi possono essere svolte le **funzioni di responsabile del procedimento amministrativo**?
 - a) Solo dal dirigente/responsabile di servizio
 - b) Dal dirigente/responsabile del servizio e/o dal dipendente da questi appositamente designato
 - c) Solo dal funzionario individuato dal Sindaco
 - d) Da un qualsiasi dipendente dell'ufficio cui compete quel procedimento amministrativo, senza necessità di designazione
2. Come è suddiviso il **Bilancio** degli Enti Locali?
 - a) Parte corrente e parte di investimenti
 - b) Non presenta suddivisioni
 - c) Parte ordinaria e parte straordinaria
 - d) Parte ordinaria, parte straordinaria e parte consolidata
3. Ai sensi dell'art. 10-bis della vigente Legge n. 241 del 1990, la comunicazione dei **motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza** interrompe **i termini per la conclusione del procedimento**?
 - a) Sì
 - b) No mai
 - c) Sì, solo per le procedure concorsuali
 - d) No, se lo stabilisce il Presidente del Consiglio di Amministrazione
4. La **Trasparenza** riguarda ogni dato e documento detenuto dalle pubbliche amministrazioni?
 - a) Sì, senza alcuna esclusione
 - b) Sì, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali
 - c) Sì, ad esclusione dei casi di diniego all'accesso da parte dei controinteressati
 - d) Sì, ad esclusione dei casi di diniego all'accesso da parte del Sindaco
5. Cos'è il **PEG**?
 - a) Uno strumento di programmazione che individua per ciascun esercizio gli obiettivi di gestione da raggiungere, le dotazioni ed i relativi Responsabili
 - b) Uno strumento di revisione del bilancio
 - c) Uno strumento di valutazione pluriennale degli obiettivi da raggiungere da parte dei Responsabili
 - d) Uno strumento di gestione dei residui
6. Nel Bilancio dell'Ente Locale, i **residui attivi** sono:
 - a) Entrate accertate, ma non ancora incassate
 - b) Spese impegnate, ma non ancora effettuate
 - c) Spese già effettuate
 - d) Entrate accertate e riscosse
7. Posso trovare i **Capitoli nel Bilancio di Previsione**?
 - a) Sì sempre
 - b) No mai
 - c) Solo per la Spesa
 - d) Solo per l'Entrata

8. Qual è la definizione di «**mercato elettronico**» ai sensi dell'art 3 del D.lgs 50/2016?
- a) Uno strumento per la liquidazione di fatture di importi inferiori alla soglia di rilievo europeo
 - b) Uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo, basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica
 - c) Uno strumento per l'emissione delle fatture elettroniche nei confronti delle pubbliche amministrazioni
 - d) Uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi superiori alla soglia di rilievo europeo, basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica
9. Da cosa è costituito il **Piano dei Conti Integrato**?
- a) dall'elenco delle articolazioni delle unità elementari del bilancio finanziario gestionale e dei conti economico-patrimoniali
 - b) solamente dall'elenco delle spese del personale
 - c) dall'elenco delle articolazioni delle unità elementari del bilancio finanziario gestionale e dall'elenco delle spese per utenze
 - d) dall'elenco delle articolazioni delle unità elementari del bilancio finanziario gestionale e dei conti del personale
10. Le somme di entrata accertate che finanziano eventuali somme di spesa pluriennale che non ho impegnato **entro la fine dell'esercizio** dove finiscono?
- a) Nel Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività
 - b) Nell'avanzo di amministrazione vincolato
 - c) Nell'avanzo di amministrazione libero
 - d) Nel Fondo Crediti a Dubbia Esigibilità
11. Su quali entrate si determina il **Fondo Crediti Dubbia Esigibilità**?
- a) Tutti i titoli di Spesa
 - b) Solo il titolo I e III dell'Entrata
 - c) Il principio contabile non le specifica
 - d) Solo il titolo I e IV dell'Entrata
12. Ai sensi dell'art. 4 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. **gli organi di governo** esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo ed in particolare, ad essi spettano:
- a) La gestione dell'attività amministrativa e dei relativi risultati
 - b) La gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa
 - c) L'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi
 - d) La definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione
13. Chi effettua il **controllo contabile**, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria?
- a) Il Presidente del Consorzio
 - b) Il Responsabile del Servizio Finanziario
 - c) Il Presidente dell'Assemblea dei Sindaci dei Comuni consorziati
 - d) Il Collegio dei revisori dei conti
14. Ai sensi dell'art. 9 comma 1 della **L. R. n. 1 del 08 gennaio 2004**, la Regione, in quale forma di gestione associata **in particolare** individua la forma idonea a garantire l'efficacia e l'efficienza degli interventi e dei servizi sociali di competenza dei Comuni:
- a) Convenzionale
 - b) Consortile
 - c) La fusione di Comuni
 - d) La gestione in forma singola dei comuni

15. Il **Piano triennale di prevenzione della corruzione** (P.T.P.C.) in cosa consiste?
- a) Nel definire ed enucleare esclusivamente i reati ed i comportamenti illeciti che i pubblici dipendenti non devono tenere
 - b) Nell'esaminare l'organizzazione dell'Ente, le sue regole e le sue prassi di funzionamento in termini di "possibile esposizione" al fenomeno corruttivo
 - c) Nel pianificare esclusivamente corsi di formazione ed aggiornamento utili a prevenire il fenomeno corruttivo
 - d) Nel pianificare esclusivamente i documenti da pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" della home page del sito internet dell'Ente
16. L'art. 3bis della L. 07/08/1990 n. 241 prevede che le Amministrazioni Pubbliche incentivino **l'uso della telematica**, nei rapporti interni, tra le diverse Amministrazioni e tra queste e i privati al fine di conseguire:
- a) Una maggiore trasparenza negli atti
 - b) Una maggiore economicità nella loro attività
 - c) Una maggiore efficienza nella loro attività
 - d) Una maggior efficacia nella loro attività
17. Quale delle seguenti è una **sanzione disciplinare**?
- a) Rimprovero verbale
 - b) Riduzione dello stipendio fino al 70%
 - c) Attribuzione della qualifica inferiore
 - d) Riduzione dello stipendio fino al 60%
18. Dispone **l'art. 22 del Codice in materia di protezione dei dati personali**, in merito ai Principi applicabili al trattamento di dati sensibili e giudiziari da parte di soggetti pubblici, tra l'altro, che...
- a) Specifica attenzione deve essere prestata per la verifica dell'indispensabilità dei dati sensibili e giudiziari riferiti a soggetti diversi da quelli cui si riferiscono direttamente le prestazioni o gli adempimenti
 - b) I dati idonei a rivelare lo stato di salute possono essere diffusi
 - c) Nel fornire l'informativa i soggetti pubblici non sono tenuti ad indicare la normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari
 - d) I soggetti pubblici non sono tenuti a verificare né l'esattezza, né l'aggiornamento dei dati sensibili e giudiziari
19. Il **Rendiconto della gestione** si compone di:
- a) Conto del bilancio, stato patrimoniale e conto del personale
 - b) Conto del bilancio, stato patrimoniale, conto economico
 - c) Conto del bilancio, conto economico e conto del personale
 - d) Stato patrimoniale, conto del personale e conto economico
20. A quale **principio contabile generale** si deve ispirare la gestione negli Enti Locali?
- a) Pragmaticità
 - b) Coerenza
 - c) Lealtà
 - d) Efficienza economica
21. Cosa significa **Armonizzazione contabile**?
- a) Rendere omogenei e confrontabili i bilanci delle pubbliche amministrazioni
 - b) Rendere identici e sovrapponibili i bilanci delle pubbliche amministrazioni
 - c) Rendere trasparenti ed identificabili i bilanci delle pubbliche amministrazioni
 - d) Rendere leggibili e trasmissibili informaticamente i bilanci delle pubbliche amministrazioni

22. Cosa contiene il **Fondo Crediti Dubbia Esigibilità a Rendiconto**?
- Uno stanziamento di somme da bilancio
 - Un accantonamento di una quota del risultato di amministrazione
 - Tutti i residui attivi prodotti dall'Ente nell'esercizio cui si riferisce
 - Tutti i residui passivi generati dall'Ente nell'esercizio cui si riferisce
23. Cos'è la **Trasparenza** nella Pubblica Amministrazione italiana?
- È l'accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche
 - È il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
 - L'insieme delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni, che si esplicano, oltre che per mezzo di programmi previsti per la comunicazione istituzionale non pubblicitaria, anche attraverso la pubblicità, le distribuzioni o vendite promozionali, le affissioni, l'organizzazione di manifestazioni e la partecipazione a rassegne specialistiche, fiere e congressi
 - È l'obbligo di pubblicazione di tutti i dati detenuti dalla pubblica amministrazione sul proprio sito istituzionale
24. **Ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.**, le amministrazioni pubbliche presentano ogni anno alla Corte dei conti e alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, per il tramite del Dipartimento della ragioneria generale dello Stato, **il conto annuale delle spese sostenute per il personale**, entro il mese di:
- Maggio
 - Dicembre
 - Gennaio
 - Settembre
25. **Il controllo sugli equilibri finanziari** è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'articolo 81 della Costituzione, ed è disciplinato:
- Nel regolamento di contabilità dell'Ente
 - Nella legge
 - Nella determinazione di approvazione del bilancio di previsione
 - Nel contratto integrativo
26. Ai sensi della **L. R. n. 1 del 08 gennaio 2004**, il **sistema integrato degli interventi e servizi sociali è finanziato** da:
- Esclusivamente dalla Provincia in cui ha sede l'ente gestore istituzionale
 - Dai comuni, con il concorso della Regione e degli utenti, nonché dal fondo sanitario regionale per le attività integrate socio-sanitarie
 - Esclusivamente dallo Stato
 - Esclusivamente dalla Regione
27. Ai fini di quanto disposto **dall'art. 6 della Legge 8 novembre 2000, n. 328** e s.m.i., di **quali funzioni sono titolari i Comuni** per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali?
- Funzioni di cui all'articolo 129 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, nonché dei poteri di indirizzo e coordinamento e di regolazione delle politiche sociali
 - Funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e concorrono alla programmazione regionale
 - Funzioni di programmazione, coordinamento e indirizzo degli interventi sociali nonché di verifica della rispettiva attuazione a livello territoriale
 - Concorrono alla programmazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali

28. Ai sensi di quanto disposto **dall'art. 77 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50** e s.m.i., nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di **aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata:
- a) Esclusivamente al Consiglio di Amministrazione dell'Ente
 - b) Esclusivamente al Presidente del Consorzio
 - c) Esclusivamente a coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore
 - d) Ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto
29. Ai sensi di quanto disposto **dall'art. 10 del D.lgs 27 ottobre 2009, n. 150** e s.m.i., le amministrazioni pubbliche redigono ogni anno **il Piano della Performance** entro il:
- a) 31 gennaio
 - b) 31 marzo
 - c) 30 aprile
 - d) 31 maggio
30. Ai sensi di quanto disposto **dall'art. 1 comma 8 della Legge 6 Novembre 2012, n. 190** e s.m.i., l'organo di indirizzo adotta il **Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza** ogni anno entro il:
- a) 31 dicembre
 - b) 31 gennaio
 - c) 30 aprile
 - d) 31 maggio