



CONSORZIO dei SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI del CHIERESE

Sede Legale: Via Palazzo di Città, 10

Sede Amministrativa: Str. Valle Pasano, 4 – 10023 CHIERI (TO)

P. iva 07305160017

Tel. 011 / 942.71.36 – Fax 011 / 942.70.22

www.servizisocialichieri.it

e-mail: segreteria@cssac.it

Verbale n. 3 del 30.03.2021

Apertura delle buste tecniche relative all' affidamento del servizio di trasporto per le persone disabili frequentanti i centri diurni (CIG 8665916C1A) tramite procedura negoziata sul ME.PA. RDO aperta n. 2761828

L'anno duemilaventuno, addì trenta del mese di marzo, alle ore 09,30, presso la sede amministrativa del C.S.S.A.C. – Strada Valle Pasano, 4 Chieri (TO), si è riunita la Commissione di gara per l'apertura e la valutazione delle buste contenenti l'offerta tecnica.

Premesso

- Che con determinazione a contrarre n. 80 del 10/03/2021 è stata avviata la procedura negoziata tramite RDO aperta sul ME.PA. per l'affidamento del servizio di trasporto delle persone disabili frequentanti i centri diurni per il periodo dal 01/05/2021 al 30/04/2022 senza facoltà di ulteriore rinnovo.
- Che con la RDO aperta pubblicata sul ME.PA. n. 2761828 in data 10.03.2021 si comunicava agli operatori economici che la data ultima di presentazione delle offerte era il giorno 25/03/2021 alle ore 12,00 mediante procedura telematica.
- Che il RUP, Dr.ssa Paola Fiorino, in seduta pubblica sul ME.PA. il 25.03.2021 ha proceduto all'apertura delle buste amministrative con le seguenti risultanze:
 - 1) A.A.T. Azienda Autonoleggio Torino: la documentazione presentata è risultata conforme ai documenti di gara;
 - 2) Ditta Marietta Aldo: si erano riscontrate discordanze tra la documentazione presentata e veniva conseguentemente attivato il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del dlgs 50/2016 con termine della procedura il giorno 29.03.2021, h. 16,00;
- Che a seguito dell'esito positivo del procedimento del soccorso istruttorio, con determinazione n. 103 del 29/03/2021 il RUP:
 - a) ha dichiarato ammessi, per aver presentato la documentazione amministrativa in regola, i seguenti operatori economici:
 - 1) A.A.T. Azienda Autonoleggio Torino Consorzio Stabile Soc. Coop, Corso Novara 6 – Torino;
 - 2) Marietta Aldo, Via Martiri della Libertà n.119/B 10075 Mathi.

b) ha nominato i membri della Commissione giudicatrice da affiancare al Presidente, individuato dalla disciplina vigente nel Direttore del Consorzio, per l'esame delle buste contenenti il progetto tecnico e l'offerta economica che risulta così composta:

- 1) Dr.ssa Rita Rossana Giacalone, Direttore del Consorzio, in qualità di Presidente;
- 2) Dr.ssa Michèle Savarino, Responsabile di Area Economico-finanziaria, in qualità di componente;
- 3) Dr.ssa Mariangela Petrachi, Responsabile dei Servizi Integrativi, in qualità di componente

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla Dr.ssa Rosa Sechi, Istruttore Amministrativo Direttivo, dipendente del Consorzio;

Le funzioni di testimone sono svolte dalla Dr.ssa Rosa Sechi

Tutto ciò premesso

La Dr.ssa Rita Rossana Giacalone, in qualità di presidente della Commissione di gara, dichiara aperta la seduta per l'apertura delle buste tecniche e la valutazione dei progetti presentati.

Verificata la presenza e la conformità agli atti di gara dei documenti richiesti, ovvero il Progetto Tecnico, il presidente della Commissione Dr.ssa Rita Rossana Giacalone illustra il metodo di valutazione del progetto tecnico indicato nell'art. 10 del disciplinare di gara.

La Commissione quindi stabilisce di analizzare ogni punto del progetto presentato dagli operatori economici come segue:

A) STRUMENTI E MODALITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVE

A.1 Struttura organizzativa, modalità di reclutamento, di selezione, di verifica delle competenze e dei requisiti del personale; strategie per garantire la continuità del personale sul servizio; modalità di sostituzione dei conducenti, al fine di ridurre al minimo l'avvicendamento del personale; individuazione del personale supplente continuità, modalità e tempi. Progetto di assorbimento clausola sociale.

A.2 Organico dei dipendenti da destinare al servizio: esperienze professionali e competenze del responsabile del servizio e del personale impiegato;

A.3 Funzionamento della centrale operativa, modalità e strumenti di programmazione e pianificazione operativa del servizio;

A.4 Caratteristiche degli automezzi e piano di manutenzione automezzi da destinare alla gestione del servizio. In particolare:

- programmazione/gestione opere di manutenzione del parco automezzi
- quantità del parco mezzi a disposizione per le sostituzioni

A.5 Quantità di mezzi dotati di impianto di regolazione della temperatura interna;

A.6 Sistema di controllo della qualità del servizio erogato con particolare riguardo all'uso di strumenti volti a rilevare il grado di soddisfazione da parte dei fruitori.

B) ESECUZIONE DEL SERVIZIO

B.1 Modalità di coordinamento con il responsabile servizi integrativi e il coordinatore del servizio di accompagnamento;

B.2 Gestione dei protocolli di sicurezza per emergenza Covid.

B.3 Modalità di raccordo/comunicazione tra gli operatori dei Punti Rete e gli accompagnatori.

B.4 Strategie e modalità di gestione delle emergenze, riferite all'utenza e ai mezzi di trasporto, che si possono verificare nel corso dell'esecuzione del servizio.

B.5 Piano annuale per la formazione e l'addestramento del personale

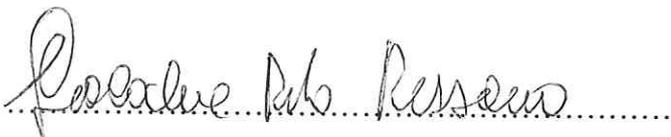
B. 6 Strumentazioni e applicativi informatici offerti e applicabili al fine di consentire al gestore e alla stazione appaltante di monitorare ed acquisire direttamente e nel minor tempo possibile il maggior numero di informazioni sul servizio relative sia ai mezzi che agli utenti.

Alle ore 13,30 la Commissione termina la seduta e stabilisce di ritrovarsi il giorno 31.03.2021 alle ore 09,00 per la conclusione delle operazioni di esame dei progetti e di valutazione.

Alle ore 13,40 il Presidente scioglie la seduta

Letto, confermato e sottoscritto.

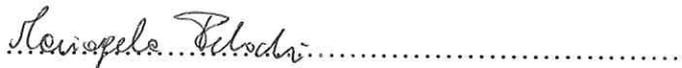
Il Presidente
Dr.ssa Rita Rossana Giacalone



Dr.ssa Michèle Savarino, Membro



Dr.ssa Mariangela Petrachi, Membro



Il Segretario verbalizzante
Dr.ssa Rosa Sechi



